

Методические рекомендации для студентов по подготовке проекта.

Основные этапы работы над проектом:

Подготовительный этап:

– поиск литературы по выбранной теме с использованием различных источников (библиографических, Интернет-ресурсов).

Исполнительский этап:

- изучение литературы, конспектирование прочитанного;
- определение структуры реферата;
- составление плана.

Заключительный этап

- Систематизация изученного материала в соответствии с разработанной структурой реферата;
- написание реферата;
- составление списка использованной литературы.

Структура проекта должна включать:

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст. Оно должно содержать следующие элементы: а) очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат; б) общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате; в) цель данной работы; г) задачи, требующие решения. Объем введения при объеме реферата 10-15 может составлять одну страницу.

Основная часть. В основной части реферата необходимо дать письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики. В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, содержать общий вывод, к которому пришел автор

реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников. Все используемые в работе источники необходимо размещать в строго алфавитном порядке.

Требования к оформлению проекта.

Работа должна быть выполнена с помощью ПК через 1,5 интервала; тексты работ печатают с соблюдением размеров полей: справа не менее 2 см, слева 3 см, снизу, сверху – 2 см, размер шрифта Times New Roman – 14.

Главы и параграфы проекта нумеруются арабскими цифрами. Рядом с номером подраздела проставляется и номер раздела, они при этом разделяются между собой точкой, например, 2.1 (первый параграф, второй раздел). Слово «раздел» можно и не писать, введение и заключение не нумеруются. Номер соответствующего раздела или подраздела ставится в начале заголовка. Каждый раздел работы должен начинаться с нового листа, а новые подразделы продолжают на той же странице, на которой закончен предыдущий подраздел. Заголовки глав печатаются прописными буквами по центру, заголовки подразделов - строчными. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. В конце заголовка точки не ставятся. Полужирный шрифт не используется. Расстояние между заголовками и текстом должно быть в одну пустую строку. Абзацы начинаются отступами в 1,5 см.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, нумерация страниц должна быть сквозной. Титульный лист включается в общую нумерацию, однако номер на нем не ставится. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, а также все приложения включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы проставляется вверху посередине.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Если ссылки приводятся в конце страницы, используются знаки сносок, как правило, цифры, в том месте, где заканчивается мысль автора. Например, в тексте: В сноске: *1 Ефимов А.И. О мастерстве речи пропагандиста. - М., 1997. Изд-во Юрайт, с. 42.*

Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц, каждую из которых размещают после упоминания о ней. Таблица должна иметь номер (арабскими цифрами) и заголовок, написанный с заглавной буквы. Слово «Таблица» помещается с красной строки с номером, затем ставится пробел, тире, пробел и заголовок таблицы с прописной буквы без кавычек.

Тексты желательно иллюстрировать графиками, диаграммами, рисунками. При ссылке на таблицы и рисунки указывают их полный номер.

Список использованных источников оформляется в определенной последовательности (см. *Приложение 1*).

Образец оформления титульного листа реферата (см. *Приложение 2*)

Приложение 1

Пример оформления библиографических источников (литературы)

1. История России (Россия в мировой цивилизации). Курс лекций: Радугин А.А. М.: Центр, 2001
2. История Дагестана с древнейших времен до наших дней. М., 2004
3. Аврех А.Я. П.А. Столыпин и судьбы реформ в России. М.,1996;
4. Антонов В.Ф. Афанасий Ордин-Нащокин //«Преподавание истории в школе» № 3/93;
5. Гасанов М.Р. Дагестанская цивилизация: некоторые проблемы и особенности//Известия ДГПУ. №1, 2007

6. Захарова Е.н. Особенности российской цивилизации. Между Западом и Востоком: Пособие для учащихся и учителей. –М., 2002;
7. Иванова Н.А. Между Западом и Востоком. Россия в зеркале истории./Преподавание истории. «1 сентября», 2003-2004;
8. Ионов И.Н. Российская цивилизация. IX -начало XX века. М., 1995;
9. Ключевский В.О. Исторические портреты. М.,1991;
10. Миронов Г.Е. Сергей Юльевич Витте. Журнал «Преподавание истории в школе» № 4/95;
11. Семенникова Л.И. Россия в сообществе мировых цивилизаций. М.,1994;
12. Хорос В.Г. Россия в сравнительном освещении. М. АО Аспект-Пресс,1994
13. Шокарев С.И. Князь Василий Васильевич Голицын. История №3/93
14. Яковец Ю.В. история цивилизаций - М.: Гуманит. Изд.Центр ВЛАДОС. 1997.

Информационные ресурсы:

1. О русской цивилизации, русском мире, о русских и русском человеке:
<http://президент.рф/новости/17118>
2. Статья, в которой руководители различных организаций Дагестана выражают своё мнение по проблемам национальных взаимоотношений, обратит внимание на мнение Гамзатова, Халидова, Яралиева, Ильясова, Казимова, Сеидовой, Гасанова: <http://www.zavtra.ru/content/view/moj-dagestan-/>
- 3 . <http://svpressa.ru/politic/article/66422/>
- 4 Статья «Есть такая национальность - дагестанец»-<http://gazeta-nv.info/content/view/85330/109/>

Образец оформления титульного листа:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ЦИКЛ «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ГУМАНИТАРНЫХ
ДИСЦИПЛИН»

ОЦЕНКА РЕФЕРАТА

РУКОВОДИТЕЛЬ

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

ПРОЕКТ

название

по дисциплине: название дисциплины

РЕФЕРАТ ВЫПОЛНИЛ

СТУДЕНТ ГР. _____

подпись, дата

инициалы, фамилия