МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Технический колледж имени Ашуралиева Р.Н.»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование специальности 11.02.02 «Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техник»

входящей в состав УГС 11.00.00 Электронная техника Радиотехника и связь
код и наименование укрупненной группы специальностей

Квалификация выпускника: Техник

Махачкала 2021 г.

МирЗаеВ З.Н.

ОДОБРЕНО
предметной (цикловой) комиссией
«Электроника, радиотехника и системы связи»
Протокол № 10 от 04. 06. 2021 г.
Председатель ПЦК
_____ Мирзаев З.Н.
подпись ФИО
_____2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ Ф.Рахмедова
подпись ФИО
«10» июня 2021г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.02 «Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники» (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 11.00.00 Электронная техника, Радиотехника и связь, утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации № 807 от 28 июля 2014 г., (зарегистрирован Министерством юстиции 21 августа 2014 г. рег. № 33733);

с учетом:

- Методических рекомендаций по разработке рабочих программ учебных дисциплин при реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС И ППССЗ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан

в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2021/2022 учебный год

Разработчик:

- Ремиханов Н.И. преподаватель спец дисциплин ГБПОУ «Технический колледж»

Рецензенты / эксперты:

- Акимов А. А. директор ФГУП РТРС РТПЦ РД.

Отсканированные документы

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу преддипломной практики

На рецензию представлена рабочая программа преддипломной практики «Импульсные и цифровые устройства», разработчиком которой является преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева», Ремиханов Н.И.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе требований ФГОС СПО по специальности 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники, в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2021/2022 учебный год, с учетом Методических рекомендаций по разработке рабочей программы учебной дисциплины при реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования(ПППКРС И ППССЗ) разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан.

Преддипломная практика является вариативной частью общепрофессиональных дисциплин ППССЗ.

Рабочая программа преддипломной практики включает : титульный лист, содержание, раздел 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины», раздел 2 «Структура и содержание учебной дисциплины», раздел 3 «Условия реализации учебной дисциплины», раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» .Все разделы программы представлены и выполнены в соответствии с рекомендованной формой. В паспорте программы указываются область применения программы, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины, количество часов на освоение программы дисциплины.

В тематическом плане программы дисциплины содержится почасовое распределение видов учебной работы студентов, обеспечивается логическая последовательность и четкость в наименовании разделов и тем. Содержание теоретического материала, практических занятий и самостоятельной работы студентов соответствует целям и задачам освоения дисциплины, уровни освоения обозначаются дидактически целесообразно.

Перечисленное оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории, в том числе персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, технические средства обучения, печатные и электронные издания основной и дополнительной литературы, обеспечивают материально-технические и информационные условия реализации программы дисциплины.

В качестве рекомендаций составителю рабочей программы учебной дисциплины предлагается ежегодно корректировать содержание теоретических и практических занятий с учётом новых тенденций в области информационных технологий, обновлять перечень информационных источников.

Представленная на рецензию рабочая программа преддипломной практики рекомендуется к практическому применению в образовательном процессе в профессиональных образовательных организациях, реализующих программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники.

Рецензент:

/ / Акимов Альфред Акимович, зам. директора филиала РТРС «РТПЦ Республики Дагестан

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.

1.1. Цели и задачи преддипломной практики. 2

1.2. Базы практики. 2

1.3. Организация: практики. 2

1.4. Контроль работы практикантов и отчетность. 4

2. Содержание практики.

2.1. Примерный тематический план. 5

2.2. Примерное содержание преддипломной практики. 5

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели и задачи преддипломной практики.

Преддипломная практика является органической частью учебного процесса и имеет целью обеспечить рост квалификации студентов е соответствии с требованиями учебного плана, закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения и собрать материалы для дипломного проектирования.

Преддипломная практика проводится для овладения студентами первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

1.2. Базы практики

Базой преддипломной практики является, как правило, предприятие или организация, оснащенное современной техникой, применяющее современную технологию и организацию труда.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно - правовых форм и форм собственностью.

Студенты, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, преддипломную практику, как правило, проходят в этих организациях.

Проезд студентов в другие населенные пункты для прохождения практики оплачивается учебным заведением по действующим в данной местности тарифам на автомобильный транспорт.

Проезд студентов на место практики и обратно средствами городского транспорта оплачивается ими за свой счет.

1.3. Организация практики

При организации практики необходимо руководствоваться «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 21 июля 1999 года № 1991.

Организация преддипломной практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и ***уровня подготовки выпускников в соответствии с получаемой*** специальностью и присваиваемой квалификацией; на овладение студентами профессиональной деятельностью -в соответствии с программой практики. В период преддипломной практики студенты могут повысить квалификационный разряд по рабочей профессии, полученный в результате учебной практики. Содержание практики определяется примерной программой практики.

Для проведения преддипломной практики от колледжа и от предприятия назначаются руководители из числа высококвалифицированных преподавателей и специалистов.

На руководителей от колледжа возлагается выполнение программы практики, разработка и ведение рабочей документации по практике, систематический контроль за прохождением практики каждым студентом, проведение установочных занятий со студентами. Руководитель практики от колледжа согласовывает индивидуальные задания по практике с предприятием и представляет их на рассмотрение цикловой комиссии и утверждает у заместителя директора учебного заведения по учебно-производственной работе.

В обязанности руководителя преддипломной практики от предприятия входит обеспечение выполнения студентами программы практики, рабочих планов, индивидуальных заданий, подготовка и решение организационных вопросов по проведению практики на предприятии, обеспечение материалами, инструментом, технической литературой и документацией, необходимой для выполнения индивидуального задания и программы практики в целом, контроль за соблюдением правил техники безопасности, сбор материалов для дипломного проектирования оказание необходимой помощи студентам.

Перед выходом на преддипломную практику студенты получают форму дневника-отчета и индивидуальные задания. Тематика индивидуальных заданий должна быть максимально приближена к производству.

В период преддипломной практики рекомендуется использовать следующие формы обучения: работа на штатных местах, работа е качестве дублеров, выполнение индивидуальных заданий, лекции и семинары на производстве, индивидуальные и групповые консультации, экскурсии.

Обязательным начальным элементом практики должен быть инструктаж по технике безопасности (вводный и на рабочем месте). Проведение инструктажа по правилам техники безопасности фиксируется в соответствующих журналах.

Все работы, выполняемые студентами в период практики, должны быть подобраны в соответствии с программой и связаны с выпуском полезной продукции.

1.4. Контроль работы практикантов и отчетность

После прохождения преддипломной практики студенты сдают дифференцированный зачет.

В период практики студенты ведут дневник-отчет. По окончании практики студент представляет в учебное заведение дневник-отчет о практике с заключением руководителя практики от предприятия, учреждения, организации и собранным материалом по теме дипломного проекта. На основании представленных документов студенту проставляется дифференцированный зачет с занесением е дневник-отчет, зачетную книжку и приложение к диплому.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Для проверки степени выполнения студентом программы практики, а также проверки создания базовыми предприятиями условий прохождения практик, необходимо осуществлять постоянный контроль за организацией и проведением практики, кате со стороны администрации колледжа, так и базового предприятия.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Примерный тематический план

Наименование разделов и тем	Продолжительность (в неделях)
1 Преддипломная практика	4
1.1. Вводное занятие	1
1.2. Производственная работа на рабочих местах	
1.3. Выполнение обязанностей мастера (бригадира) на производственных участках предприятия	1
1.4. Оформление отчета,сбор материалов дипломного проектирования, получение зачета по практике	2

2.3. Примерное содержание преддипломной практики

Наименование разделов, учебная информация	Формируемые умения	Примерные вида работ
1	2	3
1.Преддипломная практика. 1.1. Вводное занятие. Общее ознакомление с предприятием. Задачи и краткое содержание технологической практики. Инструктаж по общим вопросам охраны труда. Техники безопасности и режиму работы предприятия. Изучение структуры предприятия и взаимосвязи основных и вспомогательных подразделений предприятия 1.2. Производственная работа на рабочих местах.	Закрепление умений и навыков слесаря-сборщика, радиомонтажника, регулировщика.	Вводное занятие. Общее ознакомление с предприятием. Задачи и краткое содержание технологической практики. Инструктаж по общим вопросам охраны труда. Техники безопасности и режиму работы предприятия. Изучение структуры предприятия и взаимосвязи основных и вспомогательных подразделений предприятия Сборка, монтаж, контроль различной радиоаппаратуры
1	2	3
1.3.Выполнение обязанностей мастера (бригадира) на производственных участках предприятия.	радиотелемастера, полученные во время прохождения учебной практики н практики по профилю специальности. Изучить обязанности мастера (бригадира) участка. Изучить организационную структуру цеха. Изучить номенклатуру выпускаемой (ремонтируемой) продукции взаимосвязь с другими	Отыскание неисправностей в радио аппаратуре. Ремонт и регулировка различной РЭА в соответствии со спецификой пред приятия. Изучение документации по выпуску. ремонту и регулировке РЭА. Изучение схем конструкций РЭА в соответствии со спецификой предприятия Организация работы

	подразделениями, виды и причины брака, а также методы его устранения.	- участка сборки; - участка электромонтажа - участка ремонта 1 U - участка регулировке РЭА
1.4. Сбор материалов дипломного проектирования, оформление, отчета, получение зачета . Собрать материал для дипломного проектирования по всем пунктам технического задания на проект применительно к условиям предприятия . получение зачета по практике. Сбор материалов к отчету Производится в соответствии с заданием на практику. Сбор материала производится на протяжении всего периода практики. В течение дней$_{т}$ выделенных для систематизации материала, со студентами проводятся экскурсии в различные подразделения предприятия с целью сбора материалов.		1.4. Сбор материалов дипломного проектирования, оформление, отчета, получение зачета . Собрать материал для дипломного проектирования по всем пунктам технического задания на проект применительно к условиям предприятия . получение зачета по практике. Сбор материалов к отчету Производится в соответствии с заданием на практику. Сбор материала производится на протяжении всего периода практики. В течение дней$_{т}$ выделенных для систе-матизации материала, со студентами проводятся экскурсии в различные подразделения предприятия с целью сбора материалов.

Примечание: Зачет по преддипломной практике может быть принят при наличии производственной характеристики и полностью оформленного отчета по практике.
Окончательный зачет, после ознакомления со всеми документами, выставляет руководитель практики от колледжа , совместно с руководителями практики от предприятия.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Технический колледж имени Ашуралиева Р.Н.»

ДНЕВНИК ОТЧЕТ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование специальности 11.02.02 «Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техник»

Квалификация выпускника: Техник

Сроки практики ----------

База практики ----------

Руководитель практики от предприятия ----------

Руководитель практики от колледжа ----------

Выполнил студент группы ---------- ----------

Махачкала 2021 г.