

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД
«ТК им. Р.Н. Ашуралиева»



М.М. Рахманова

2021 г.

Приказ № 09-01 от 26.02.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Дагестан
«Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета ГБПОУ РД «ТК
им. Р.Н. Ашуралиева»

Протокол № 4 от 26.02 2021 г.

г. Махачкала
2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Практическая подготовка.....	3
3. Практика	5
4. Аттестация практики	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет:

- порядок организации практической подготовки обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»;
- порядок реализации практики в составе практической подготовки при реализации программ ППКРС и ППССЗ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» (далее – Колледж).

1.2. Положение о практической подготовке обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06. 2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- ФГОС СПО;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»;
- Порядок текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»;
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки предоставляемых обучающимся ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева».

2. Практическая подготовка

2.1. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы среднего профессионального образования в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно Колледже в лабораториях, оснащенных оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе в структурных подразделениях Колледжа, предназначенных для проведения практической подготовки: в мастерских по компетенциям «Информационные кабельные сети», «Программные решения для бизнеса», «Веб-дизайн и разработка», «Эксплуатация кабельных линий электропередачи», «Разработка мобильных приложений», «Электромонтаж», «Ремонт и обслуживание электрического и электромеханического оборудование», «Ремонт бытовой техники», «Слесарная мастерская», «Мастерская швейного производства».

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

2.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализована как комплекс учебной и производственной практики в составе Основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП).

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.7. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.8. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.9. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.10. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н.

2.11. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.12. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа «Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки предоставляемых обучающимся ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева».

2.13. При обучении студентов, заключивших договор о целевом обучении, Колледж учитывает предложения заказчика целевого обучения при организации прохождения указанным гражданином практики, а также по запросу заказчика целевого обучения предоставляет ему сведения о результатах освоения им образовательной программы.

2.14. Практическая подготовка в профильных организациях реализуется в соответствии с заключенными договорами, форма которых приведена в приложении 1.

2.15. Информация о профильных организациях практической подготовки обучающихся размещается на сайте Колледжа «Реестре Профильных организаций практической подготовки обучающихся ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»;

3. Практика

3.1. Практика в ОПОП, реализуемых на основании ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года

Практика является обязательным разделом ППКРС и ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППКРС/ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

В программах ППССЗ производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Для программ ППКРС учебная и (или) производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей.

Для программ ППССЗ учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей. Преддипломная практика может проводиться непрерывно после освоения профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Практика в ОПОП, реализуемых на основании ФГОС СПО, принятых 9 декабря 2016 года и позже

Практика является обязательным разделом ППКРС/ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4. Аттестация практики

4.1. Для аттестации практики создаются фонды оценочных средств¹, позволяющие оценить умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года, фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по практике разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

4.2. Промежуточная аттестация по Практике проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, закрепленном в фондах оценочных средств по каждому виду практики.

4.3. Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебной или производственной практике не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации по учебной или производственной практике во второй раз создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.9. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются

¹ Макет фонда оценочных средств представлен в приложении 3 к настоящему Положению

из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Макет программы учебной/производственной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

СОГЛАСОВАНО¹

Представители работодателей:

Подпись *ФИО*

____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебно-
методической работе

Ф.Р. Ахмедова

____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА _____ **ПРАКТИКИ**
вид практики

по профессиональному модулю²

ПМ. _____. _____
индекс и наименование профессионального модуля

Специальность _____
код и наименование специальности/профессии

Квалификация выпускника: _____

Махачкала 20__ г.

¹ Согласование требуется для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года

² Не указывается для преддипломной практики

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией _____

Председатель П(Ц)К

Подпись _____ ФИО _____
_____ 20__ г.

Рабочая программа _____ практики по профессиональному
модулю³ ПМ. _____ вид практики _____ разработана на
основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии _____

с учетом:

- Примерной основной образовательной программы⁴ по специальности/профессии _____;

в соответствии с учебным планом по специальности/профессии.

Разработчик:

- _____, _____
ФИО _____ должность, место работы _____

© _____ 20__

© ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» 20__

³ Не указывается для преддипломной практики

⁴ Для ФГОС СПО, принятых 9 декабря 2016 года и позже

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Содержание учебной/производственной практики	5
3. Место и условия проведения практики	5
4. Проверка результатов практики	6

1. Пояснительная записка

_____ практика является компонентом образовательной программы по специальности «код и наименование специальности/профессии» в составе профессионального модуля «индекс и наименование профессионального модуля»⁵, реализуемым в рамках практической подготовки студентов по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих.

Цель _____:

_____ вид практики
формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

или

Цель учебной практики формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью⁶

или

Цель производственной практики (преддипломной) углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Задачи практики: формирование у обучающихся умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций *по виду профессиональной деятельности*⁷/*по основному виду профессиональной деятельности*⁸ _____

Код	Наименование общих компетенций
ОК __.	
ОК __.	
...	

Код	Наименование видов деятельности/основных видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД _ /ОВД _	
ПК. __	
ПК. __	
...	

⁵ Не указывается для преддипломной практики

⁶ Если ПМ содержит и учебную и производственную практику

⁷ Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года

⁸ Для ФГОС СПО, принятых 9 декабря 2016 года и позже

Иметь практический опыт	—
Уметь	—

Продолжительность учебной/производственной практики _____ недели.

Объем учебной/производственной практики _____ часа.

2. Содержание _____ практики

вид практики

Вид работы		Количество часов
<i>Ознакомление с профильной организацией – базой прохождения практики</i>		
1	<i>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации, с требованиями охраны труда и техники безопасности</i>	
2	<i>Изучение отраслевой принадлежности и организационной структуры профильной организации</i>	
3	<i>Изучение видов ТСИ, применяемых организации</i>	
Промежуточная аттестация в форме _____		
Всего		

3. Место и условия проведения практики

_____ практика может быть организована:
вид практики

1) непосредственно Колледже, в том числе в структурных подразделениях Колледжа, предназначенных для проведения практической подготовки:

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

Учебная практика реализуется в мастерских Колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы практики, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «_____».

или

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по осваиваемому виду деятельности/основному виду деятельности «_____», с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оборудование, необходимое для реализации программы практики:

—
—

В помещениях, к которым организована практика, должны быть обеспечены безопасные условия реализации практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Практика проводится под руководством педагогических работников образовательной организации, имеющих высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года⁹

или

Практика проводится под руководством педагогических работников образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «_____»¹⁰.

Требования к квалификации педагогических работников: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профессиональному модулю, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «_____» без предъявления требований к стажу работы.

На время проведения практики назначается руководитель практики от предприятия, имеющий допуск к педагогической деятельности.

4. Проверка результатов практики

Промежуточная аттестация _____ практики проводится
_____ вид практики
в форме _____ на основании требований фонда
оценочных средств по практике.

⁹ Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года

¹⁰ Для ФГОС СПО, принятых 9 декабря 2016 года и позже

Приложение № 1
к Положению о практической подготовке
обучающихся в ГБПОУ РД «Технический колледж
имени Р.Н. Ашуралиева» утвержденного приказом
№ ____ от «_____» _____ 2021г.

Договор №
о практической подготовке обучающихся
между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»,
и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Махачкала _____

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице Директора Рахмановой Мафият Магомедовны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» (далее - практическая подготовка).

1.2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» - 5-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 на сайте Колледжа разместить информацию о Профильной организации в «Реестре Профильных организаций практической подготовки обучающихся ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»»;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Технический колледж имени Р.Н.
Ашуралиева»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г.
Махачкала, переулок Студенческий, 3

Директор ГБПОУ РД «ТК им Р.Н.
Ашуралиева»

Рахманова М.М.

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 1

к договору № _____

О практической подготовке обучающихся
ГБПОУ РД «Технический колледж
имени Р.Н. Ашуралиева»

от _____ 202__ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Наименование компонента ОПОП, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки		Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программ (в академических часах)
			начало	окончание	
1	Программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ. _____ (приложение 1.1)		__ . __ .20 __	__ . __ .20 __	
2					

Организация

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Технический колледж
имени Р.Н. Ашуралиева»

(полное наименование)

Профильная организация

(полное наименование)

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г.
Махачкала, переулок Студенческий, 3

Адрес:

Директор

Руководитель

_____ Рахманова М.М.

подпись

подпись

ФИО

М.п.

М.п.

Приложение 2

к договору № _____

О практической подготовке обучающихся
ГБПОУ РД «Технический колледж
имени Р.Н. Ашуралиева»
от _____ 202__ г.

**Перечень помещений профильной организации,
в которых проходит реализация компонентов образовательной программы**

Наименование основной профессиональной образовательной программы:

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки обучающихся	Адрес
1
2
3

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном состоянии.

Организация
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Технический колледж
имени Р.Н. Ашуралиева»

(полное наименование)

Профильная организация

(полное наименование)

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г.
Махачкала, переулок Студенческий, 3

Адрес:

Директор

Руководитель

_____ Рахманова М.М.
подпись

_____ _____
подпись ФИО

М.п.

М.п.

**Сведения об обучающихся,
для которых реализуется практическая подготовка**
Образовательная программа: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Курс	Группа	Сроки

Макет фонда оценочных средств практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

СОГЛАСОВАНО¹

Представители работодателей:

Подпись *ФИО*

_____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебно-
методической работе

Подпись *Ф.Р. Ахмедова*
ФИО

_____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО _____
вид практики

по профессиональному модулю²

ПМ. _____
индекс и наименование профессионального модуля

Специальность _____
код и наименование специальности/профессии

Квалификация выпускника: _____

¹ Согласование требуется только для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года

² Не указывается для преддипломной практики

Махачкала 20___ г.

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией _____

Председатель П(Ц)К

Подпись *ФИО*
____ 20__ г.

Разработчик:

— _____,
ФИО *должность, место работы*

© _____ 20__

© ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» 20__

Содержание:

1. Пояснительная записка.....	4
2. Формы отчетности по практике и оценочный материал.....	4
2.1 Формы отчетности по практике	4
2.2 Оценочный материал.....	5
2.3 Критерии оценки	6

1. Пояснительная записка

Цель учебной практики³ формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

или

Цель учебной⁴/производственной практики: формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

или

Цель производственной практики (преддипломной) углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Практика завершается _____, при условии
указать форму промежуточной аттестации
положительной оценки за выполнение зачетного задания по практике

или

положительного выполнения зачетного задания в соответствии с критериями оценки и положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики⁵;

или

полноты и своевременности представления отчета по практике;

или

полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику;

или

Практика аттестуется в последний день проведения _____
вид практики
практики/в течение 3 (5,7 ...) дней после завершения практики.

2. Формы отчетности по практике и оценочный материал

2.1 Формы отчетности по практике

К формам отчетности по практике относятся:

– Выполненное задание по практике

и/или

– Аттестационный лист⁶ (приложение 1)

и/или

³ Если ПМ содержит и учебную и производственную практику

⁴ Если ПМ содержит только учебную практику

⁵ Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года, аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций

⁶ Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года, аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций

– Отчет по практике (приложение 2)
и/или ...

2.2 Оценочный материал

Задание на практику

№ п/п	Перечень видов работ	Продолжительность выполнения
1		
2		
...		

Зачетное задание (при необходимости)

Зачетное задание

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения

Место проведения: ... «...»

Продолжительность 2 академических часа

Требования к условиям: при проведении зачета студенты могут использовать справочные таблицы, размещенные в ..., а также справочную литературу из перечня

1. Справочник...

2. Сборник СанПиН... 3. ...

3. ...

и/или

Зачетное задание

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Результаты текущей аттестации (при необходимости).

При проведении промежуточной аттестации учитываются следующие результаты текущей аттестации

Перечень выполненных и оцененных видов работ на практике:

№	Виды работ	Оценка

и/или

Зачетное задание

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Результаты текущей аттестации (при необходимости). Общая оценка за текущую аттестацию определяется как среднее арифметическое всех учитываемых оценок

и/или

2.3 Критерии оценки

Критерии оценки зачета:

Результат ПА	
5	Оценка зачетного задания «4» или «5» и ТА, не менее 50% оценок «5»
4	Оценка зачетного задания 3», «4» или «5» и ТА не менее 50% оценок «4» и «5»
3	ТА и зачетное задание оценены «3»
2	ТА или зачетное задание оценены «2»

и/или

Критерии оценки аттестационного листа

Аттестационный лист считается положительным, если по всем профессиональным компетенциям получена отметка уровня подготовлен (сформировал, совершенствовал) и оценка по результатам практики «5», «4», «3» или «зачтено»

и/или

Критерии оценки отчета

Отчет считается полным, если

- Содержит все разделы в соответствии с бланком отчета
- Содержит все виды работ в соответствии с Заданием на практику
- ...

Отчет считается сданным своевременно, если он предоставлен студентом в... (указать куда и в какие сроки)

и/или

Критерии оценки _____

...

Макет аттестационного листа⁷

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ *(фамилия, имя, отчество студента)*

За время прохождения _____ практики в
организации,

_____ *вид практики*
осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы
_____ /в структурном подразделении организации,
наименование организации

_____, студент подготовлен
наименование структурного подразделения организации

к формированию/освоил/развил следующие компетенции:

Общие компетенции: ОК 01. ... ОК 02. ... ОК 03. ...

Профессиональные компетенции: ПК 01. ... ПК 02. ... ПК 02. ...

Руководитель практики от предприятия _____
(подпись) *(ФИО)*

М.П.

Оценка по результатам практики: _____

Руководитель практики от ОО _____
(подпись) *(ФИО)*

⁷ Для ФГОС СПО, принятых до 9 декабря 2016 года, аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций

Макет Отчета по практике (создается при необходимости)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практики)

по профессиональному модулю⁸ _____
индекс и наименование профессионального модуля

Специальность _____
код и наименование специальности/профессии

Квалификация выпускника: _____

Студента _____
(ФИО полностью)

Группы _____
_____ формы обучения

Место прохождения практики:

Наименование организации

Адрес организации

Название отдела

Сроки прохождения практики: _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Руководитель практики от организации _____

Махачкала 20 ____ г.

⁸ Не указывается для преддипломной практики

Содержание:

1. Описание отраслевой принадлежности и организационной структуры предприятия (организации)
2. ...
3. ...
4. Выполнение задания по практике

Описание отраслевой принадлежности и организационной структуры предприятия (организации)

Организационная структура предприятия, структура управления, основные направления деятельности. Характеристика продукции, выпускаемой предприятием / виды оказываемых услуг.

...

Выполнение задания по практике