

Приложение к Основной профессиональной образовательной программе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Технический колледж им. Р. Н. Ашуралиева»

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

индекс и наименование профессионального модуля

Код и наименование специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

входящей в состав УГС 38.00.00 Экономика и управление
код и наименование укрупненной группы специальностей

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Махачкала 2024 г.

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией УГС 38.00.00. Экономика и управление и 40.00.00. Юриспруденция

Председатель П(Ц)К

 Э.Р. Амалатова

Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., (зарегистрирован Министерством юстиции 26 декабря 2018 г. рег. № 50137) (ред. от 03.07.2024 г.);

с учетом:

- Примерной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования УГПС 38.00.00 Экономика и управление, утвержденной Федеральным учебно-методическим объединением по УГПС 38.00.00 №б/н от 25 декабря 2021 г., зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ (рег. № 46, приказ ФГПООУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022)
- в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2024/2025 учебный год.

Разработчики:

- Наврузбекова Наида Фанвизиновна – преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р. Н. Ашуралиева»
- Халилова Раисат Имамалиевна – преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р. Н. Ашуралиева»

©Наврузбекова Наида Фанвизиновна 2024 г.

©Халилова Раисат Имамалиевна 2024 г.

© ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р. Н. Ашуралиева» 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»	4
1.1. Цель и планируемые результаты профессионального модуля.....	4
1.3. Количество часов, отводимое освоение профессионального модуля:.....	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «МП.04.СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ».....	9
2.1. Структура профессионального модуля.....	9
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
3.1. Материально-техническому обеспечению реализации программы.....	17
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ).....	21

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

«ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- Составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- Составлять налоговые декларации, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;
- Участвовать в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Анализировать информацию о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- Применения налоговых льгот;
- Разработке учетной политики в целях налогообложения;
- Составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности.

Уметь:

- Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

- Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- Анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- Распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;
- Осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

Знать:

- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных

- преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- Определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
 - Теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
 - Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
 - Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
 - Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
 - Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
 - Состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - Процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
 - Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
 - Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
 - Сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - Правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
 - Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
 - Форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
 - Форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
 - Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
 - Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
 - Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
 - Методы финансового анализа;
 - Виды и приемы финансового анализа;
 - Процедуры анализа бухгалтерского баланса:
 - Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
 - Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
 - Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
 - Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
 - Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
 - Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
 - Процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
 - Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

- Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- Процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	242
в том числе:	
на освоение МДК:	152
Теоретическое обучение	72
Лабораторные занятия	60
Самостоятельная работа	16
Консультации	4
Промежуточная аттестация по МДК	-
на практики:	72
Учебная практика	-
Производственная практика (по профилю специальности)	72
Экзамен по модулю	18

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Аттестация				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практика		Консультации	Экзамен	Диф. зачет	Экзамен по модулю	
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
ПК 4.1 – 4.7	<i>Раздел 1 Технология составления бухгалтерской отчетности</i>	74	60	28	X			2	6	X		6
ПК 4.1 – 4.7	<i>Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской отчетности</i>	90	72	32	X			2	6	X		10
ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 – 2.7 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 - 11	<i>Производственная практика (по профилю специальности), часов</i>	72					72					
ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 – 2.7 ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 - 11	<i>Экзамен по ПМ</i>	6									6	
	<i>Всего:</i>	242	132	60	X	X	72	4	12	X	6	16

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень знания.
1	2	3	4
Раздел ПМ1. Технология составления бухгалтерской отчетности		60	ПК 4.1 – 4.7
МДК1 Состав и основные правила формирования и представления бухгалтерской отчетности.		60	
Тема 1.1. Понятие, составление бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.	Содержание учебного материала	4	
	1 Значение бухгалтерской отчетности и ее состав.	2	
	2 Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности.	2	
	Практические занятия.	4	
	1 Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской отчетности. Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета	2	
	2 Отражение на счетах бухгалтерского учета нарастающим итогом данных за отчетный период.	2	
	Самостоятельная работа	2	
1. Публичность бухгалтерской отчетности. Понятие о консолидированной бухгалтерской отчетности.			
Тема 1.2. Порядок составления бухгалтерских отчетов.	Содержание учебного материала	6	
	1 Инвентаризация статей баланса. Проверка записей на счетах бухгалтерского баланса.	2	
	2 Порядок исправления выявленных ошибок. Закрытие в конце отчетного периода всех операционных счетов. Реформация баланса.	2	
	3 Общая схема составления форм отчетности по данным Главной книги. Отражение в отчетности событий после отчетной даты.	2	
	Практические занятия	4	
	1 Обобщение информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.	2	
	2 Составление шахматной таблицы, оборотно-сальдовой ведомости.	2	
	Самостоятельная работа	1	
	1. Условные факты хозяйственной деятельности и их отражение в бухгалтерской		

	отчетности			
Тема 1.3. Содержание и техника составления бухгалтерской отчетности.	Содержание учебного материала		12	
	1	Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей.	2	
	2	Содержание отчета о прибылях и убытках и изменениях капитала.	2	
	3	Содержание отчета о движении денежных средств и приложения к бухгалтерскому балансу.	2	
	4	Содержание отчета о целевом использовании полученных средств и пояснительной записки к годовому отчету.	2	
	5	Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2	
	6	Организация получения аудиторского заключения в случае необходимости.	2	
	Практические занятия.			8
	1	Заполнение бухгалтерского баланса.		2
	2	Закрытие учетно-бухгалтерских регистров		2
	3	Заполнение бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах»		2
	4	Заполнение бухгалтерской отчетности «Отчет об изменениях капитала»		2
	Самостоятельная работа			1
	1.	Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции		
Тема 1.4. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Адреса и сроки представления отчетности. Способы представления отчетности. Порядок внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.		
	Практические занятия			6
	1	Составление «Отчет о движении денежных средств».		2
	2	Составление «Приложение к бухгалтерскому балансу» и пояснительной записки к годовому отчету.		2
	3	Составление «Приложение к бухгалтерскому балансу» и пояснительной записки к годовому отчету.		2
	Самостоятельная работа			1
1.	Модели построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.			
Тема 1.5. Связь бухгалтерской отчетности с налоговой и статистической отчетностью предприятия.	Содержание учебного материала		8	
	1	Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	2	
	2	Налоговые декларации, входящие в бухгалтерскую отчетность.	2	
	3	Отчет по страховым взносам во внебюджетные фонды.	2	
	4	Формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность.	2	
	Практические занятия.			6

	1	Составление налоговых деклараций	2	
	2	Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды	2	
	3	Составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность.	2	
	Самостоятельная работа		1	
	1.Методы консолидации отчетности, используемые в международной практике.			
Консультации			2	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК 04.01			6	
Раздел 2			72	ПК 4.1 – 4.7
Анализ финансового состояния организации.				
МДК 04.02. Анализ финансового состояния организации.			72	
Тема 1.1. Анализ финансового состояния: роль и значение анализа. Методы, виды и приемы финансового анализа	Содержание учебного материала		4	
	1	Цель, методы финансового анализа. Задачи анализа финансового состояния и информации для его проведения.	2	
	2	Экономическая характеристика бухгалтерского баланса как главного источника информации анализа финансового состояния. Экспресс – анализ финансового состояния. Этапы экспресс-анализа.	2	
	Практические занятия.		4	
	1	Составление сравнительного аналитического баланса, горизонтальный и вертикальный анализ его статей	2	
	2	Составление сравнительного аналитического баланса, горизонтальный и вертикальный анализ его статей	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.			
Тема 1.2. Анализ имущества организации и источников его формирования.	Содержание учебного материала		6	
	1	Общая оценка величины и динамики имущества организации. Анализ структуры и динамики внеоборотных активов.	2	
	2	Анализ структуры и динамики оборотных активов.	2	
	3	Оценка состава, структуры и динамики изменения собственного и заемного капитала.	2	
	Практические занятия.		4	
	1	Анализ имущественного положения организации.		
	2	Анализ источников формирования имущества организации		
	Самостоятельная работа		1	

	1. Влияние инфляции и данные бухгалтерской отчетности			
Тема 1.3. Оценка и анализ показателей финансовой устойчивости.	Содержание учебного материала		4	
	1 Система показателей, характеризующих финансовую устойчивость. Абсолютные показатели, характеризующие финансовую устойчивость.		2	
	2 Финансовые коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость. Типы финансовой устойчивости.		2	
	Практические занятия.		4	
	1 Оценка финансовых коэффициентов, характеризующих финансовую устойчивость.			
	2 Определение типа финансовой устойчивости.			
	Самостоятельная работа 1.Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа		1	
Тема 1.4. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия.	Содержание учебного материала		4	
	1 Понятие ликвидности баланса, ликвидности активов, ликвидности, платежеспособности организации. Понятие чистых активов организации. Методика группировки статей актива и пассива баланса в целях оценки ликвидности баланса организации.		2	
	2 Относительные финансовые показатели (коэффициенты) платежеспособности и ликвидности организации		2	
	Практические занятия.		6	
	1 Группировка активов и пассивов баланса и определение ликвидности баланса организации.		2	
	2 Расчет величины чистых активов, анализ их динамики.		2	
	3 Оценка платежеспособности предприятия по результатам расчета относительных показателей платежеспособности		2	
	Самостоятельная работа 1.Анализ ассортимента и структуры продукции		1	
	Тема 1.5. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.	Содержание учебного материала		4
		1 Задачи анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Анализ состояния дебиторской задолженности. Оценки оборачиваемости дебиторской задолженности.		2
2 Анализ состояния кредиторской задолженности.			2	
Практические занятия.			4	
1 Анализ оборачиваемости дебиторской задолженности.			2	
2 Анализ движения кредиторской задолженности.			2	

	Самостоятельная работа Анализ ритмичности производства.	1	
Тема 1.6. Анализ несостоятельности (банкротства) организации.	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие банкротства организации, признаки определяющие его.	2	
	2 Методы и диагностика вероятности банкротства организации.	2	
	Практические занятия. 1. Определение вероятности возникновения состояния банкротства.	2	
	Самостоятельная работа 1. Анализ эффективности использования предметов труда.	1	
Тема 1.7. Анализ деловой активности организации.	Содержание учебного материала	4	
	1 Принципы и методы общей оценки деловой активности организации.	2	
	2 Система показателей, характеризующих степень деловой активности организации.	2	
	Практические занятия. 1. Оценка степени деловой активности организации по результатам расчета соответствующих показателей (коэффициентов).	2	
	Самостоятельная работа Анализ показателей материальных ресурсов.	1	
Тема 1.8. Анализ результатов деятельности финансовых организаций.	Содержание учебного материала	10	
	1. Задачи и источники информации анализа финансовых результатов. Методика анализа отчета о финансовых результатах. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.	2	
	2. Факторный анализ прибыли от продажи продукции (работ, услуг)	2	
	3. Анализ прочих доходов и расходов. Анализ и оценка использования чистой прибыли	2	
	4. Анализ уровня и динамики рентабельности организации. Резервы увеличения финансовых результатов.	2	
	5. Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи	2	
	Практические занятия.	6	
	1 Анализ конечного финансового результата.	2	
	2 Факторный анализ прибыли от продаж.	2	
	3 Расчет влияния факторов на уровень рентабельности.	2	
	Самостоятельная работа 1. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.	1	
	Консультации	2	

Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК 04.02	6	
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю	72	
Виды работ:		
<ul style="list-style-type: none"> - Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. - Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. - Закрытие учетных бухгалтерских регистров. - Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива бухгалтерского баланса. - Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пассива бухгалтерского баланса. - Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. - Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. - Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. - Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. - Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. - Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. - Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. - Освоение новых форм бухгалтерской отчетности. - Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. - Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам. - Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам. - Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам. - Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам. - Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России. - Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды. - Заполнение форм статистической отчетности. - Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. - Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. - Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. - Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. - Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. - Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. - Расчет и анализ показателей деловой активности. - Расчет показателей финансового цикла. - Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. 		

<ul style="list-style-type: none"> - Определение и анализ влияния факторов на прибыль. - Расчет и анализ показателей рентабельности. - Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. - Расчет и оценка чистых активов. - Анализ поступления и расходования денежных средств. - Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составить отчет о выполненной работе на практике. 		
Консультации	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК 04.01	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК 04.02	6	
Экзамен по модулю	6	
Итого	242	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная оборудованием:

- автоматизированными рабочими местами бухгалтера по всем объектам учета по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела;
- детектором валют,
- счетчиком банкнот,
- кассовыми аппаратами,
- сейфом,
- современными программами автоматизации учета (1С: Предприятие, 1С:Бухгалтерия),
- справочными правовыми системами (Гарант, Консультант+);
- справочной системой (Главбух);
- комплектом учебно-методической документации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания¹

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

¹ Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
48. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
49. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
50. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
52. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
54. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;
55. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;
56. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
57. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
58. Кулагина Н. А., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Практикум: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 135 с;
59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;

60. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с;
61. Чечевицына Л.Н., Чечевицын К.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник . – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 367 с;
62. Шадрина Г. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой)	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет,

установленные законодательством сроки	отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	экзамен (квалификационный).
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.6 Анализировать	Умения:	Опрос, защита практических и

<p>финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>- рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.</p>	<p>самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>
<p>ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>	<p>Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.</p>	<p>Зачет по производственной практике по профилю специальности</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы. Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронноправовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.</p>	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>

<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка. Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>	<p>Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме,</p>	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>

поведения	проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы. Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения