

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Н. АШУРАЛИЕВА»
ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ЦОПП РД

_____ И.В. Ходосова

(подпись)

« _____ » _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «ТК им.

Р.Н. Ашуралиева»

_____ М.М. Рахманова

(подпись)

« _____ » _____ 2024г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Формирование правовой культуры профессиональной
деятельности студентов технических специальностей»

г. Махачкала, 2024г.

РАССМОТРЕНА

на заседании методического совета ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н.Ашуралиева» _____

Протокол № 3 от «26» 01 2024 г.

Организация-разработчик:

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» – Центр опережающей профессиональной подготовки РД

Разработчик:

- Исакова Ума Багаутдиновна, преподаватель ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

© Исакова Ума Багаутдиновна 2024

© ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева» 2024

Содержание

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение разработки дополнительной общеразвивающей программы	4
1.2. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение	4
1.3. Цели и задачи реализации программы	4
1.4. Форма обучения	5
1.5. Направление подготовки	5
1.6. Трудоемкость обучения	5
1.7. Планируемые результаты обучения	6
1.8. Выдаваемый документ	7
2. Учебный план	8
3. Учебно-тематический план	8
4. Учебная программа	9
5. Организационно-педагогические условия	49
5.1. Материально-технические условия реализации программы	49
5.2. Кадровые ресурсы реализации программы	50
5.3. Учебно-методическое обеспечение программы	50
6. Оценка качества освоения программы	50
6.1. Формы текущего контроля успеваемости по программе	51

1. Общая характеристика программы

1.1. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение разработки дополнительной общеразвивающей программы

Основными законодательными и нормативными документами, регламентирующими разработку и реализацию программы, являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Минюстом России 18 сентября 2017 г., регистрационный номер № 48226);
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014г №1726-р);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрирован в Минюст России от 29 ноября 2018г. №52831);

1.2. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

К освоению программы допускаются учащиеся организаций среднего профессионального образования.

1.3. Цели и задачи реализации программы

Цель данной программы – формирование целостного представления о мире, основанного на приобретенных знаниях, умениях, навыках и способах практической деятельности. Приобретение опыта индивидуальной и коллективной деятельности при проведении исследовательских работ. Подготовка к осуществлению осознанного выбора профессиональной ориентации.

Задачи:

1. Образовательные: способствовать овладению учащимися теоретическими и практическими умениями в области права, содействовать повышению правовой культуры учащихся, обеспечить условия для развития профессиональных качеств будущих специалистов, воспитывать гражданственность и любовь к Родине, уважение к правам и свободам человека, формирование активной гражданской позиции и осознание приоритета прав человека.

2. Воспитательная работа и психологическая подготовка: воспитание высоких моральных качеств, преданности России, чувства коллективизма, дисциплинированности и трудолюбия; формирование высокого чувства ответственности перед обществом, гражданской направленности и нравственных качеств личности должно осуществляться одновременно с развитием их волевых качеств.

3. Развивающие: развитие умений работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

Виды деятельности:

- Решение практических задач;
- Применение ИКТ;
- Практические занятия.

1.4. Форма обучения

Форма обучения очная или очная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Направление подготовки

Дополнительное образование учащихся (согласно действующей лицензии колледжа).

1.6. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 60 академических часов.

В результате освоения программы дает возможность учащимся достичь следующих результатов развития:

Личностные результаты:

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;
- признание не отчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;
- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;
- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям

Метапредметные:

Регулятивные:

- овладение навыками самостоятельного приобретения новых знаний, организации учебной деятельности,
- постановка целей, планирование, самоконтроль и оценка результатов своей деятельности;

- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, информационных технологий для решения задач в процессе изучения физики.

Познавательные:

- формирование умений воспринимать, перерабатывать и предъявлять информацию в словесной, образной, символической формах, анализировать и перерабатывать полученную информацию в соответствии с поставленными задачами, выделять основное содержание прочитанного текста, находить в нем ответы на поставленные вопросы и излагать его;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации с использованием различных источников и новых информационных технологий для решения познавательных задач;

Коммуникативные:

- развитие монологической и диалогической речи, умения выражать свои мысли и способности выслушивать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений работать в группе с выполнением различных социальных ролей, представлять и отстаивать свои взгляды и убеждения, вести дискуссию.

Предметные:

- использовать полученные знания в повседневной жизни;
- решать задачи повышенного уровня сложности;
- применять знания в нестандартной ситуации.

1.7. Планируемые результаты обучения

по окончании студент должен знать:

- содержание прав и свобод человека и гражданина,
- понятие и принципы правосудия,
- органы и способы правовой защиты прав человека.

Студент должен уметь:

характеризовать:

- организацию и деятельность органов государственной власти,
- порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно- правовых

споров,

- порядок заключения и расторжения договоров, касающихся профессиональной деятельности студента,
- формы социальной защиты и социального обеспечения.

Уметь:

- анализировать правовые документы;
- применять на практике правовые знания, находить пути разрешения конфликтов, пользоваться основными механизмами для защиты прав человека;
- называть основные права граждан, объяснять их смысл и содержание;
- определять свой правовой статус, определяя права и ответственность;
- анализировать жизненные случаи с точки зрения правовых норм.

Использовать приобретенные знания и умения в профессиональной деятельности и повседневной жизни для:

- поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;

- анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом;
- определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
- изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
- решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

Данный курс кружка дает студентам тот объем правовых знаний, который позволит ему в дальнейшем реализовать себя как полноправного и законопослушного гражданина правового государства.

1.8. Выдаваемый документ

По результатам обучения слушателям выдается сертификат о прохождении дополнительной общеразвивающей программы «Формирование правовой культуры профессиональной деятельности студентов СПО».

2. Учебный план

№ п/п	Наименование раздела	Всего, час	Аудиторные занятия		Форма аттестации по программе
			из них		
			теоретические занятия (лекции)	практические занятия	
1	2	3	4	5	9
1.	Модуль 1 «Теория государства и права»	8 часов	6 часов	2 часа	текущий контроль
2.	Модуль 2 «Конституция - основной закон»	14 часов	10 часов	4 часа	текущий контроль
3.	Модуль 3 «Правосознание и правовая культура как средство обеспечения правового воздействия»	12 часов	10 часов	2 часа	текущий контроль
4	Модуль 4 «Правоохранительные органы»	12 часов	8 часов	4 часов	текущий контроль
5	Модуль 5 «Делопроизводство»	14 часов	10 часов	4 часа	текущий контроль
Всего:		60	44	16	

3. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела	Всего, час	Аудиторные занятия		Форма аттестации по программе
			из них		
			теоретические занятия (лекции)	практические занятия	
1	2	3	4	5	9
Период проведения занятий с 01.02.2024г. по 15.06.2024г.					
1.	Модуль 1 «Теория государства и права»	8 часов	6 часов	2 часа	
1.1.	Источники права Правоотношения и их субъекты	2	2		текущий контроль
1.2.	Форма государственного правления	2	2		текущий контроль
1.3.	Форма государственного устройства	2	2		текущий контроль
1.4.	Круглый стол «Я-гражданин России»	2		2	текущий контроль
2.	Модуль 2 «Конституция - основной закон»	14 часов	10 часов	4 часа	
2.1.	Основы конституционного строя РФ	2	2		текущий контроль
2.2.	Права и свободы человека и гражданина	4	2	2	текущий контроль
2.3.	Органы законодательной власти	2	2		текущий контроль
2.4.	Органы исполнительной власти	2	2		текущий контроль
2.5.	Органы судебной власти	2	2		текущий контроль
2.6.	Интеллектуально-деловая игра «Я и мои права»	2		2	текущий контроль
3.	Модуль 3 «Правосознание и правовая культура как средство обеспечения правового воздействия»	12 часов	10 часов	2 часа	
3.1.	Правонарушения. Виды правонарушений	2	2		текущий контроль
3.2.	Понятие вины и ее формы	2	2		текущий контроль
3.3.	Причины совершения преступлений	2	2	2	текущий контроль
3.4.	Уголовная ответственность несовершеннолетних	2	2		текущий контроль
3.5.	Классификация преступлений. Виды наказаний	2	2		текущий контроль

3.6	Практическое занятие: Дискуссия на тему: «Как не быть жертвой преступления»	2		2	текущий контроль
	ИТОГО	34	26	8	
Период проведения занятий с 10.09.2024г. по 28.12.2024г.					
4	Модуль 4 «Правоохранительные органы»:	12 часов	8 часов	4 часов	
4.1	Административная ответственность и административные наказания	2	2		текущий контроль
4.2	Понятия и признаки административного правонарушения	2	2		текущий контроль
4.3	Состав административного правонарушения	2	2		текущий контроль
4.4	Практическое занятие «Работа правоохранительных органов в механизме правового воздействия»	2		2	текущий контроль
4.5	Судебная власть и судебная система РФ	2	2		текущий контроль
4.6	Практическое занятие: Ролевая игра «Встать! Суд идет»	2		2	текущий контроль
5	Модуль 5 «Делопроектирование»	14 часов	10 часов	4 часа	
5.1	Порядок оформления документов.	2	2		текущий контроль
5.2	Организационные документы	2	2		текущий контроль
5.3	Распорядительные документы	4	2	2	текущий контроль
5.4	Служебные письма	4	2	2	текущий контроль
5.5	Электронный документооборот	2	2		текущий контроль
	ИТОГО	26	18	8	
Всего:		60	44	16	

4. Учебная программа

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций
Период проведения с 01.02.2024г. по 15.06.2024г.			
Модуль 1 «Теория государства и права»		8	
Тема 1.1 Источники права Правоотношения и их субъекты	Лекции	2	
	Живя в обществе, люди вступают различные отношения — общаются, дружат, любят, создают семьи, обмениваются благами, ссорятся и мирятся, заглаживают вину. Часть этих отношений между людьми возникает по их воле и желанию, а часть — под		

влиянием жизненных обстоятельств. Отношения между людьми постоянно меняются — начинаются, продолжаются, развиваются, прекращаются. Многие отношения мы регулируем самостоятельно — например, решаем, кто в доме ходит в магазин, кто поливает цветы, а кто гуляет с собакой; причём в одной семье распределение домашних обязанностей строгое, в другой всё делают вместе, а в третьей — по очереди.

Так люди и жили долгое время — их отношения регулировали обычаи и традиции, моральные и религиозные нормы. Однако с появлением государства ситуация изменилась. Оно определило общественные отношения, наиболее важные для сохранения государственного строя, обеспечения стабильности и развития общества. Эти отношения государство стало регулировать с помощью правовых норм.

Правоотношения — это вид общественных отношений, которые урегулированы нормами права.

В реальной жизни бывает трудно определить, являются ли отношения правовыми, тем более что в разных государствах это происходит по-разному. Чем более авторитарно государство, тем больше отношений оно старается регламентировать. Например, за отсутствие маски в условиях пандемии в Швеции никого не штрафовали, люди сами решали, как они хотят себя вести в этой ситуации. Мы можем предполагать, что за безбилетный проезд в общественном транспорте человека, скорее всего, накажут представители власти на основе правовых норм, а вот решать, какого цвета платье нам надеть на день рождения, мы можем сами. Точно определить, какие отношения правовые, можно только по наличию или отсутствию соответствующих правовых норм. В России правовые нормы записаны в специальных документах — нормативных правовых актах.

	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.2. Форма государственного правления	Лекции	2	
	<p><i>Форма государства — это устройство политической организации общества, призванное обеспечить её стабильность и нормальное функционирование.</i></p> <p>У государства есть 3 измерения, принципиальным образом определяющие его сущность: форма правления, тип государственного устройства и вид политического режима. О них надо говорить подробнее.</p> <p>Форма государственного правления характеризует организацию государственной власти, систему высших государственных органов, а также порядок их образования, взаимоотношения между ними и гражданами.</p> <p>В современном мире каждое государство отличается набором специфических черт и характеристик, которые сложились в процессе его исторической эволюции, под влиянием природных факторов, особенностей социально-экономического развития, религии и пр. Однако из всего многообразия современных государственных форм можно выделить две основные формы правления — монархию и республику.</p> <p>1) Монархия (греч. <i>μοναρχία</i> — «единовластие») — форма правления, при которой верховная государственная власть принадлежит одному лицу — монарху (королю, царю, императору, султану, эмиру...) и обычно передается по наследству.</p> <p>Монархия является одной из наиболее древних форм правления.</p> <p>На рубеже XVI-XVII вв. в Европе складывается представление об абсолютной монархии (от лат. <i>absolutus</i> — безусловный, лучший, превосходная степень чего либо). Под абсолютной монархией понималась такая монархическая форма правления, при которой юридически и фактически вся полнота государственной (законодательной, исполнительной, судебной), а иногда и духовной</p>		

(религиозной) власти концентрировалась в руках монарха, за которым признавалось право лучше всех разбираться в этих вопросах. Классическим образцом абсолютной монархии той поры до сих пор считается Франция времен Людовика XIV — «короля-солнца».

Логичным продолжением абсолютной монархии стала идея просвещённой монархии, или просвещённого абсолютизма. Теория «просвещённого абсолютизма», родоначальником которой считается английский мыслитель Томас Гоббс, заключалась в идее светского государства, а та, в свою очередь, в стремлении поставить выше всего центральную власть, т. е. власть правителя.

Современные монархии принято делить на два вида — абсолютные и конституционные.

Абсолютные монархии отличаются всевластием главы государства, не ограниченного конституционными учреждениями. При абсолютной монархии монарх соединяет в себе функции главы государства и правительства, главнокомандующего вооружёнными силами и верховного судьи. Также он назначает правительство и другие органы власти, которые ответственны лишь перед ним как главой государства, а парламент в ряде случаев вообще отсутствует или является лишь совещательным органом при правителе (царе, короле и пр.). В редких случаях монарх ещё выполняет и функции духовного главы. *Примеры современных абсолютных монархий: Саудовская Аравия, Бруней, Катар, Оман, Объединённые Арабские Эмираты (ОАЭ), а также отчасти княжество Лихтенштейн, где есть черты дуалистической монархии, и Ватикан.*

В конституционных монархиях полномочия главы государства строго лимитированы. Реальная законодательная власть в таком государстве принадлежит парламенту, а исполнительная — правительству. По

степени ограничения конституционные монархии бывают дуалистическими и парламентскими.

Дуалистическая монархия (от лат. *dualis* — двойственный) — конституционная монархия, в которой власть монарха ограничена конституцией, но монарх формально и фактически сохраняет обширную власть. Он «обладает правами назначения и смещения кабинета министров, абсолютного или отлагательного вето в отношении решений парламента, а также выполняет ряд представительных и внешнеполитических функций». *Примеры: Нордания, Марокко, Свазиленд, отчасти сюда же можно отнести королевство Бутан, где присутствуют также и черты абсолютной монархии.*

Парламентская монархия — конституционная монархия, в которой монарх выполняет свои функции чисто номинально. При парламентской монархии власть монарха не распространяется на сферу законодательной деятельности и значительно ограничена (если не совсем) в сфере управления. Законы принимает парламент, которому принадлежит формальное верховенство среди других органов государства. Он же назначает правительство, которое перед ним же и ответственно. В отдельных случаях (в Великобритании, Бельгии, Нидерландах и др.) у монарха остаются определенные полномочия, как, например, право вето на законодательные акты парламента, но на практике оно давно уже нигде не применялось. По сути дела, монарх выполняет чисто представительные функции.

Примеры: все европейские монархии, за исключением Лихтенштейна и Ватикана (наиболее известные — Великобритания, Испания, Швеция, Дания, Норвегия, Нидерланды и др.); в Азии — Бахрейн, Камбоджа, Кувейт, Таиланд, Япония и с некоторыми оговорками Малайзия; в Африке — Лесото.

Республика (от лат. *res publica* — дело

	<p>народа) — форма государственного правления, при которой верховная власть осуществляется выборными органами, избираемыми населением (или государственными органами) на определенный срок.</p> <p>Основных форм республики две: <i>президентская республика</i> и <i>парламентская республика</i>. Кроме того, существуют <i>смешанные (полупрезидентские) республики</i>.</p> <p>1) <i>Президентская республика</i> — президент наделен очень большой властью: он совмещает функции главы государства и главы правительства, формирует правительство; избирается прямым голосованием всеми гражданами (пример — США, страны Латинской Америки).</p> <p>2) <i>Парламентская республика</i> — ведущим органом власти выступает избираемый гражданами парламент, который формирует правительство, отчетывающееся перед парламентом (пример — Индия, Италия, ФРГ, Швейцария).</p> <p>3) <i>Смешанная (полупрезидентская) республика</i> — власть президента значительна, но формирование правительства происходит с участием парламента (пример — Австрия, Россия, Франция).</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.3. Форма государственного устройства	<p>Лекции</p> <p>Под формой государственного устройства понимают административно-территориальную и национальную организацию государственной власти, характер взаимоотношений между государством и составляющими его частями, между отдельными частями государства, между центральными и местными органами. Форма государственного устройства тесно связана не только с публичной властью, но и с еще одним существенным свойством государства — территориальной организацией населения.</p>	2	

	<p>Унитарное (единое, от лат. «unus» — «один») государство отличается полным единством, оно неделимо. Отдельные административно-территориальные единицы не имеют своего собственного законодательства, судостроительства, не обладают суверенитетом. Каждая из составных частей единого государства обладает одинаковыми правами и представительством в органах государства.</p> <p>Федерация - соединенное, союзное государство (от лат. «fедus» — «союз»). Федерация - сложное государство, представляющее собой союз ряда государственных образований.</p> <p>Существует несколько видов федеративных государств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основанные на национально-территориальном признаке (территориальные, национальные и смешанные); - симметричные и асимметричные; - договорные, учредительные и конституционные. <p>Конфедерация — это "государственный союз государств", каждое из которых обладает государственным суверенитетом.</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Модуль 2 «Конституция - основной закон»			
Тема 2.1. Основы конституционного строя РФ	Лекции	2	
	<p>Конституционный строй РФ — это система социальных, экономических и политико-правовых отношений, устанавливаемых и охраняемых Конституцией РФ и другими конституционно-правовыми актами государства.</p> <p>Суверенитет народа Признание народа единственным источником власти, возможность осуществлять эту власть в соответствии с его суверенной волей и коренными интересами. Народ принимает реальное участие в управлении делами общества и государства.</p> <p>Признание человека, его прав высшей ценностью Соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина является главной обязанностью</p>		

	<p>государства.</p> <p>Федерализм Децентрализация государственной власти, обеспеченная разграничением властных полномочий между РФ, её субъектами и органами местного самоуправления.</p> <p>Республиканская форма правления Избрание или назначение высших органов власти на определённый срок; сфера компетенции органов власти — разграничена.</p> <p>Разделение властей Законодательство, исполнение законов и контроль за соблюдением законности осуществляются относительно независимыми друг от друга органами государственной власти при невмешательстве и строгом разграничении их полномочий.</p> <p>Правовое государство Установление верховенства закона в общественной жизни, существование системы социального контроля над властью и наличие эффективных механизмов, гарантирующих правовую защищённость личности и обеспечивающих ей активное и беспрепятственное использование конституционных прав и свобод.</p> <p>Демократическое государство Признание и обеспечение суверенитета народа, прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Социальное государство Создание экономических и юридических условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, осуществление комплекса мер по поддержанию социально незащищённых групп.</p> <p>Светское государство Отсутствие государственной религии; ни одно вероучение не признаётся обязательным или предпочтительным.</p> <p>Политический плюрализм Установление запрета на признание какой-либо идеологии в качестве официальной (главенствующей).</p> <p>Многообразие и равноправие форм собственности Признание</p>		
--	--	--	--

	различных форм собственности (государственной, муниципальной и др.). Равная защита собственности любой формы.		
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа	-	
	Лекции	2	
Тема 2.2. Права и свободы человека и гражданина	<p>Права человека — понятие, характеризующее меру свободы человека, его автономию, т. е. определенную независимость, самостоятельность по отношению к государству, возможности и призывания в экономической, социальной, политической и культурной сферах.</p> <p>Признаки прав человека:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принадлежат человеку от рождения. 2. Имеют неотчуждаемый, неотъемлемый характер, признаются как естественные. 3. Признаются высшей социальной ценностью. 4. Их признание, соблюдение и защита являются обязанностью государства. <p>Гражданские (личные) права — принадлежат человеку как биосоциальному существу (ст. 19–55; 27–29; 45–54; 60; 62).</p> <p>Право на жизнь; свободу и личную неприкосновенность; честь и достоинство; гражданство; равенство перед законом и судом; свободу совести, свободу слова; тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых и иных сообщений и др.</p> <p>Политические права — обеспечивают возможность участия граждан в политической жизни страны (ст. 30–33; 63).</p> <p>Право избирать и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления; мирных собраний; создания союзов и объединений; направлять личные и коллективные обращения в органы власти и др.</p> <p>Экономические права — обеспечивают возможность свободного распоряжения средствами производства, рабочей силой, предметами потребления (ст. 34–37).</p> <p>Право быть собственником; право</p>		

	<p>наследования; на труд; свободный выбор профессии и рода занятий; отдых; защиту от безработицы и др.</p> <p>Социальные права — обеспечивают благосостояние и достойный уровень жизни (ст. 38–43).</p> <p>Право на социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца; на жилище; образование; медицинскую помощь; защиту материнства и детства; благоприятную окружающую среду и др.</p> <p>Культурные права — обеспечивают духовное развитие и самореализацию личности (ст. 26; 44)</p> <p>Право на участие в культурной жизни, доступ к культурным ценностям; свободу творчества; культурную самобытность (пользование родным языком, национальными обычаями, традициями и т. д.).</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Тема 2.3. Органы законодательной власти	<p>Лекции</p> <p>Органы законодательной власти — это Федеральное Собрание РФ, народные собрания, государственные собрания, верховные советы, законодательные собрания республик в составе Российской Федерации; думы, законодательные собрания, областные собрания и другие законодательные органы власти краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов. Основная особенность этих органов состоит в том, что они избираются непосредственно народом и никаким другим путем формироваться не могут. В своей совокупности они составляют систему представительных органов государственной власти Российской Федерации.</p> <p>Являясь законодательными органами, представительные органы государственной власти выражают государственную волю многонационального народа Российской Федерации и придают ей общеобязательный характер. Они принимают решения, воплощаемые в соответствующих актах, принимают</p>	2	

	<p>меры к исполнению своих решений и осуществляют контроль за их реализацией. Решения законодательных органов обязательны к исполнению всеми другими органами соответствующего уровня, а также всеми нижестоящими органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p> <p>Органы законодательной власти подразделяются на федеральные и региональные (субъектов Федерации). Федеральным законодательным и представительным органом Российской Федерации является Федеральное Собрание РФ. Это общегосударственный, общероссийский орган государственной власти, действующий в масштабах всей России. Все другие законодательные органы, функционирующие на территории Российской Федерации, являются региональными, действующими в пределах соответствующего субъекта Федерации.</p> <p>Федеральное Собрание Российской Федерации</p> <p>Согласно Конституции РФ (ст. 94) Федеральное Собрание является парламентом Российской Федерации.</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
Тема 2.4. Органы исполнительной власти	<p>Лекции</p> <p>Органы исполнительной власти – это структурное подразделение государственно-властного механизма (государственного аппарата), создаваемое специально для повседневного функционирования в системе разделения властей с целью исполнения законов в процессе руководства экономической, социально-культурной и административно-политической сферами жизни общества.</p> <p>Два уровня органов исполнительной власти:</p> <p>федеральные органы исполнительной власти</p> <p>органы исполнительной власти субъектов РФ (соответствующие органы республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной</p>	2	

	<p>области и автономных округов).</p> <p>По организации: Исполнительные органы, формирование которых в соответствии с п. «г» ст. 71 Конституции РФ отнесено к ведению РФ. Имеются в виду федеральные органы исполнительной власти. На федеральном уровне решаются вопросы образования федеральными органами исполнительной власти для осуществления своих полномочий в субъектах Федерации территориальных органов и назначения соответствующих должностных лиц (ст. 78 Конституции РФ).</p> <p>Исполнительные органы, формирование которых в соответствии со ст. 73 Конституции РФ и соответствующих статей республиканских конституций, уставов краев, областей и т.п. отнесено к ведению субъектов РФ.</p> <p>По характеру и объему компетенции: Органы исполнительной власти общей компетенции (Правительство РФ, краев, республик) Органы исполнительной власти отраслевой компетенции, которые осуществляют функции в отношении определенной сферы деятельности (федеральные и республиканские министерства) Органы исполнительной власти межотраслевой компетенции, которые координируют деятельность других исполнительных органов по порученной им сфере деятельности (государственные комитеты, федеральные комиссии, а также аналогичные органы в субъектах Федерации).</p> <p>Органы исполнительной власти специальной компетенции, которые осуществляют различного рода регулятивные, разрешительные, контрольные и надзорные функции в различных сферах управленческой деятельности (например, федеральные надзоры).</p> <p>По организационно-правовым формам на федеральном уровне различаются: Правительство РФ; федеральные министерства;</p>		
--	---	--	--

	<p>государственные комитеты РФ; федеральные комиссии России; федеральные службы РФ; российские агентства; федеральные надзоры России; иные федеральные органы исполнительной власти: Главное управление специальных программ Президента, Гос. техническая комиссия при Президенте, Управление делами Президента. Организационно-правовыми формами органов исполнительной власти субъектов Федерации могут быть: правительства (советы министров, мэрии, администрации); министерства; комитеты; департаменты; главные управления, управления, отделы и иные органы. По порядку разрешения подведомственных вопросов: коллегияльные органы управления, решающие основные вопросы на коллегияльной основе, т.е. большинством голосов лиц, входящих в их состав (Правительство, государственный комитет, государственная комиссия и др.); единоначальные органы, в которых основные вопросы решаются их руководителями (министерства, большинство администраций субъектов Федерации). Классификация органов исполнительной власти может проводиться также по другим признакам: по порядку образования (избираемые, назначаемые); по источникам финансирования (видам бюджета).</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
Тема 2.5 Органы	Лекции	2	
судебной власти	<p>Согласно статье 10 Конституции РФ, одна из ветвей государственной власти в России — судебная власть. В пределах своих полномочий она независима от законодательной и исполнительной</p>		

	<p>ветей. Орган правосудия в современной России — суд. Именно к полномочиям суда относится восстановление нарушенных противоправными деяниями общественных отношений. Принимая законные решения, суд защищает интересы как отдельных физических и юридических лиц, так и всего общества. Обеспечение деятельности судебных органов происходит в рамках судебной системы. Судебная система РФ — это совокупность всех судов, которые действуют на территории России и осуществляют правосудие.</p> <p>Судебная власть осуществляется в рамках конституционного, гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства. Согласно статье 118 Конституции РФ, «судебную систему Российской Федерации составляют Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, федеральные суды общей юрисдикции, арбитражные суды, мировые судьи субъектов Российской Федерации». Устройство судебной системы в России определяют Конституция РФ и Федеральный конституционный закон (ФКЗ) «О судебной системе Российской Федерации». В зависимости от специфики вопроса и его масштаба граждане России обращаются в конкретную судебную инстанцию, которая является элементом судебной системы. Перечень судов, формирующих судебную систему, исчерпывающий и закреплён в законодательстве. «Дополнить» этот перечень новыми судами, не предусмотренными законом, в том числе чрезвычайного характера, не представляется возможным.</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Модуль 3 «Правосознание и правовая культура как средство обеспечения правового воздействия»		12	
Тема 3.1	Лекции	2	
Правонарушения. Виды правонарушений	Правонарушение — общественно опасное виновное деяние (действие или бездействие), противоречащее нормам права и наносящее вред обществу.		

государству или отдельным лицам, влекущее за собой юридическую ответственность.

Признаки правонарушения:

- 1) Это всегда акт, конкретный вариант поведения человека. Оно характеризуется действием (например, хулиганство) или бездействием (например, умышленное неисполнение должностным лицом приговора, определения или постановления суда). Не могут считаться правонарушением мысли, чувства, политические и религиозные воззрения, не выраженные в действиях.
- 2) Это не просто поведение, а волевое поведение человека: действия, зависящие от воли и сознания участников, осуществляемые ими добровольно. Нельзя назвать правонарушением поведение, не контролируемое сознанием, или поведение, совершаемое в ситуации, лишающей человека выбора иного варианта поведения, кроме противоправного.
- 3) Это виновное деяние, то есть деяние, совершая которое индивид сознаёт, что действует противоправно, виновно (с умыслом или по неосторожности), нанося своим поступком ущерб общественным интересам.
- 4) Это действие противоправное, нарушающее требование норм права. Это или нарушение запретов, или невыполнение обязанностей, или использование права вопреки его назначению (злоупотребление правом). Воздержание от активной реализации права правонарушения собой не представляет. Границу противоправности устанавливает государство. Любое правонарушение противоправно, однако не всякое противоправное поведение — правонарушение.
- 5) Это общественно опасное деяние, так как ставит под угрозу нормальное развитие и функционирование происходящих в рамках конкретного общества отношений. Общественная опасность — основной объективный

	<p>признак, отграничивающий правомерное поведение от противоправного.</p> <p>б) Всегда порождает вредоносные последствия. Всякое правонарушение наносит вред интересам (имущественным, социальным, моральным, политическим и т. п.) личности, общества, государства.</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
Тема 3.2 Понятие вины и ее формы	Лекция	2	
	<p>Вина в теории уголовного права определяется как психическое отношение лица к совершенному им общественно опасному деянию и его последствиям, выраженное в форме умысла или неосторожности. В соответствии со ст. 73 УК РФ виновность лица в совершении преступления, форма его вины и мотивы являются обстоятельствами, подлежащими доказыванию.</p> <p>Уголовное законодательство предусматривает две формы вины: умысел (прямой и косвенный, ст. 25 УК РФ)</p> <p>неосторожность (легкомыслие и небрежность, ст. 26 УК РФ)</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
Тема 3.3 Причины совершения преступлений	Лекция	2	
	<p>Изучая причины и условия преступности или отдельного преступления, криминологи стремятся к выявлению совокупности внешних и внутренних обстоятельств, оказывающих то или иное влияние на преступность или отдельное преступление. Осуществляя такую работу, ученые намереваются познать механизм взаимосвязи причин и условий и их воздействия на явление.</p> <p>Работа по выявлению причин и условий преступности и отдельного преступления важна, так как полученная информация о причинной обусловленности явления является основой прогнозирования развития преступности в будущем и основой разработки мер борьбы с этим явлением, т. е. даст возможность</p>		

перейти от теории к практике.

Конкретное преступление - это отдельный элемент, единица совокупности явления, которое мы называем преступностью. Как единица, она сохраняет связи и отношения, характерные для преступности в целом, но в конкретизированном виде, переходя в психологическую форму, объясняя цели и мотивы поведения преступника.

Изучать причины и условия отдельного преступления - это значит проводить работу на индивидуальном уровне. Напомню, что содержание такой работы составляет изучение механизма отдельного правонарушения (хотя бы и в обобщенном виде); личности правонарушителя; причин, продуцирующих преступное поведение.

Мы знаем, что преступление есть определенная форма поведения человека, акт сознательной волевой деятельности.

В психологической литературе под поведением понимают произвольную активность личности, то есть такую активность, при которой осознаны преследуемая цель и есть возможность контроля за ходом разворачивающихся процессов.

Поведение человека разворачивается во времени и пространстве. Оно представляет собой процесс взаимодействия внешних (объективных) и внутренних (субъективных) факторов.

Внешняя сторона выражается в форме действия, направленного на какой-либо объект, или в форме бездействия и образует состав преступления. Влияние внешней среды на личность является опосредованным через психику индивида.

Внутренняя сторона выражена в индивидуальном психическом процессе, который предшествует и сопровождает совершаемое личностью действие или бездействие, детерминируя совершение преступления.

Психический процесс развивается последовательно и в своем развитии проходит три ступени: замысел, принятие решения, осуществление.

	<p>Психические процессы могут быть рассмотрены как элементы поведения личности, которые лишь на заключительной стадии выражаются во внешнем акте (поступке).</p> <p>В итоге мы приходим к выводу, что на психологическом уровне происходит мысленное моделирование поступка.</p> <p>Из сказанного следует, что поведение имеет определенную структуру, которая последовательно разворачивается в соответствии с логикой внутренних (психических) процессов и внешних (объективных) обстоятельств места и времени (ситуации). Взаимодействие этих процессов и обстоятельств может быть определено как:</p> <p>Механизм поведения личности, который представляет собой сложную цепь причин и следствий, с переплетением субъективных и объективных элементов.</p> <p>Мы можем сказать, что в механизме поведения личности участвуют: индивидуальные качества личности (личностные элементы сознательной и волевой деятельности, психические компоненты и состояния личности, черты характера, волевые и эмоциональные качества, ценностно-нормативные характеристики сознания, мотивационная сфера и сфера потребностей) и конкретная жизненная ситуация, которые во взаимосвязи и будут порождать определенные действия человека.</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Тема 3.4 Уголовная ответственность несовершеннолетних	<p>Лекция</p> <p>Гражданско-правовая ответственность связана с нарушением имущественных или личных неимущественных прав. Ее применение направлено на возмещение причиненного ущерба или восстановление тех прав, реализация которых была прекращена из-за правонарушения. То есть, если несовершеннолетний причинил вред здоровью или оскорбил честь и достоинство гражданина, компенсировать вред нужно будет в виде денежной выплаты.</p> <p>За вред, причиненный</p>	2	

несовершеннолетними в возрасте до 14 лет (малолетними), отвечают их родители (усыновители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине. Частичная гражданско-правовая ответственность наступает с 14 лет. Несовершеннолетний в возрасте от 14 лет самостоятельно отвечает своим имуществом за вред, который причинил. Если же у него такого имущества недостаточно, родители могут возполнить вред полностью или частично.

Всю полноту гражданско-правовой ответственности человек обретает вместе с полной дееспособностью в 18 лет.

За наиболее общественно опасные нарушения права — преступления — устанавливается уголовная ответственность. По общему правилу она наступает с 16 лет, но за некоторые наиболее серьезные правонарушения, то есть преступления, общественная опасность которых может осознаваться и в более раннем возрасте, уголовная ответственность наступает с 14 лет. К таким видам преступлений относят:

убийство;

похищение человека;

насильственные действия сексуального характера; кражу; грабёж; разбой;

вымогательство; угон транспортного средства; заведомо ложное сообщение

об акте терроризма; участие в деятельности террористической

организации; вандализм; приведение в негодность транспортных средств или

путей сообщения; незаконное приобретение, передачу, сбыт, хранение,

перевозку или похищение взрывчатых веществ или взрывных устройств;

хищение либо вымогательство наркотических средств и другие.

При назначении наказания несовершеннолетним учитываются

условия жизни и воспитания, уровень психического развития, особенности

личности и влияние на ребёнка со стороны семьи, учителей, старших

друзей.

Если будет признано, что исправление

	<p>несовершеннолетнего, совершившего преступление небольшой или средней тяжести, возможно с помощью принудительных мер воспитания, его могут освободить от уголовной ответственности.</p> <p>Принудительные меры воспитания (сроком от одного месяца до трёх лет): предупреждение; передача под надзор родителей (или лиц, заменяющих родителей) или специализированного государственного органа; возложение обязанности исправить причинённый вред или загладить вину; ограничение досуга, установление требований к поведению.</p> <p>Если несовершеннолетний систематически не исполняет эти меры, его привлекают к уголовной ответственности.</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
<p>Тема 3.5 Классификация преступлений. Виды наказаний</p>	<p>Лекция</p> <p>Общественная опасность является качеством, присущим всем преступлениям. Однако они различаются между собой содержанием и уровнем причиняемого вреда. В зависимости от характера и степени общественной опасности, а также формы вины все преступные деяния подразделяются на следующие категории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) преступления небольшой тяжести; 2) преступления средней тяжести; 3) тяжкие преступления; 4) особо тяжкие преступления. <p>Согласно ст. 15 УК преступлениями небольшой тяжести признаются умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное статьей Особенной части УК, не превышает трех лет лишения свободы (например, угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью – ст. 119 УК РФ). Исходя из определения необходимо уяснить, что если за преступление предусмотрено любое наказание, кроме лишения свободы, значит оно всегда относится к преступлениям небольшой</p>	2	

тяжести.

Преступлениями средней тяжести признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание не превышает пяти лет лишения свободы (например, нарушение правил учета, хранения, перевозки и использования взрывчатых, легковоспламеняющихся веществ и пиротехнических изделий - ст. 218 УК РФ) и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание превышает два года лишения свободы. Таким образом, законодатель исключил преступления совершенные по неосторожности из категории тяжких, что, по мнению автора, является вполне обоснованным. Опасность неосторожных преступлений, не зависимо от тяжести последствий не обладает большой значимостью по сравнению с умышленными преступлениями.

Тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание не превышает десяти лет лишения свободы (например, привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности, соединенное с обвинением лица в совершении тяжкого либо особо тяжкого преступления - ч.2 ст. 299 УК РФ).

Особо тяжкими преступлениями умышленные деяния, за совершение которых предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше десяти лет или более строгое наказание (например, посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование - ст. 295 УК РФ). Более строгим наказанием может быть пожизненное лишение свободы или смертная казнь.

Категории преступлений влияют на различные факторы применения уголовной ответственности. Во-первых, они имеют значение при определении вида рецидива преступления. Во-вторых, категории преступлений влияют на назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного

	<p>учреждения. В-третьих, от категории преступления, как правило, зависит применение актов амнистии. В-четвертых, от категории преступления зависят и сроки применения условно-досрочного освобождения от наказания. В-пятых, от категории преступления зависит применение сроков давности. В-шестых, от категории преступления зависят сроки погашения судимости и т. д. Таким образом, можно сделать вывод, что отнесение преступного деяния, совершенного лицом, к той или иной категории может иметь различные правовые последствия.</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Модуль 4 «Правоохранительные органы»		12	
Тема 4.1 Административная ответственность и административные наказания	Лекция	2	
	<p>Характерные черты административных правоотношений.</p> <p>1. Неравенство воли субъектов: сторона государства, обладающая властными полномочиями, главенствует над волей другого субъекта. Властный характер правоотношений проявляется в формуле «власть — подчинение». Это выражается в обязательных для выполнения решениях, государственном контроле за действиями, применении мер принуждения. При этом нормы административного права четко определяют права и обязанности сторон правоотношений, исключая свободу выбора вариантов поведения. Например, инспектор ГИБДД остановил водителя за превышение скорости. Инспектор в данном случае представляет интересы государства, у него есть определённые полномочия по отношению к водителю, нарушившему правила дорожного движения (выписать штраф), а водитель, в свою очередь, обязан подчиниться (оплатить штраф).</p> <p>2. Юридическое неравенство сторон административных правоотношений. Это связано с разным объёмом юридических полномочий каждой из сторон. Однако стороны административного правоотношения равны перед законом.</p>		

Административные правоотношения начинаются с действия, события, предусмотренных нормами административного права.

Административные проступки

Административным

правонарушением

(проступком) признаётся

противоправное, виновное действие

(бездействие) физического или

юридического лица, за которое Кодекс

РФ об административных

правонарушениях установил

административную ответственность

(статья 2.1 КоАП РФ).

Административное правонарушение

(проступок) отличается меньшей, чем

преступление, степенью вреда для

социума, но при этом тоже является

правонарушением.

КоАП РФ определяет следующие формы

вины:

Проступок совершён умышленно. В

этом случае лицо, совершившее

административное правонарушение,

осознавало противоправный характер

своего действия (бездействия),

предвидело его вредные последствия и

желало наступления таких последствий

или сознательно их допускало либо

относилось к ним безразлично.

Проступок совершён по

неосторожности. Лицо, совершившее

административное правонарушение,

предвидело возможность наступления

вредных последствий своего действия

(бездействия), но без достаточных на то

оснований самонадеянно рассчитывало

на предотвращение таких последствий

либо не предвидело возможности

наступления таких последствий, хотя

должно было и могло их предвидеть.

К административным проступкам можно

отнести: нецензурную брань, курение

или распитие спиртных напитков в

публичном месте, купание или рыбную

ловлю в запрещённом месте,

превышение скорости или переход

дороги в неположенном месте,

незаконное занятие народной

медициной, самовольное занятие

земельного участка,

предпринимательство без регистрации, оскорбление и дискриминация и другие подобные правонарушения.

Основные виды административных правонарушений:

посягающие на права граждан — нарушение законодательства о свободе совести; подделка подписей избирателей; оскорбление; дискриминация;

посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения — побой; нарушение санитарно-эпидемиологических требований к питьевой воде; вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака; воспрепятствование оказанию медицинской помощи;

правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования — порча земли; уничтожение редких видов животных или растений; нарушение правил пожарной безопасности в лесах;

правонарушения в области дорожного движения — превышение установленной скорости движения; проезд на запрещающий сигнал светофора; нарушение правил дорожного движения пешеходом;

правонарушения против порядка управления — неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции; заведомо ложный вызов специализированных служб;

посягающие на общественный порядок и общественную безопасность — мелкое хулиганство; появление в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения; нарушение требований пожарной безопасности.

Виды административной ответственности

За совершение административного правонарушения государство устанавливает административную ответственность. Привлекать к

административной ответственности могут не только суды, но и органы, которым такое право предоставлено законом, например прокуратура, МВД, таможенная служба, налоговые органы,

К административной ответственности привлекают как физических, так и юридических лиц. Возраст граждан, с которого наступает административная ответственность, — 16 лет. За проступки несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 16 лет, могут быть наказаны их родители, законные представители.

Применение административного наказания не влечёт за собой судимости для правонарушителя.

Законодательство предусматривает различные виды административных наказаний.

1. *Административный штраф* — самый распространённый вид административной ответственности. Он отражает материальные последствия, то есть взимается в денежной форме.

2. *Предупреждение* — отражает моральные последствия. Его выносят в письменной форме и применяют за неосторожные правонарушения, совершаемые впервые. Чаще всего такую форму административной ответственности применяют по отношению к подросткам.

3. Самым строгим видом административной ответственности является *административный арест*. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до 30 суток.

4. *Конфискация* — при назначении такого вида наказания у правонарушителя безвозмездно изымают орудие совершения правонарушения. Например, на границе таможенным органом может быть конфискован товар, провоз которого через границу запрещён.

5. *Лишение специального права* — например, права заниматься профессиональной медицинской деятельностью, права водить транспортное средство.

6. *Обязательные работы* (не более четырёх часов в день) — назначаются судьёй.

7. *Дисквалификация* — лишение

	<p>физического лица права занимать определённую должность на срок от 6 месяцев до 3 лет.</p> <p>8. <i>Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований</i> в дни их проведения — назначается судьей на срок от 6 месяцев до 7 лет.</p> <p>9. <i>Выдворение за пределы страны</i> — если административное правонарушение совершил иностранец</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
<p>Тема.4.2. Понятия и признаки административного правонарушения</p>	<p>Лекция</p> <p>Административное правонарушение - противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое КоАПом РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность. (ст.2.1 КоАП РФ)</p> <p>Признаки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Антиобщественность 2. Противоправность 3. Виновность 4. Наказуемость <p>Антиобщественность предполагает наличие законодательно установленного перечня социальных ценностей, которые охраняются КоАПом (в ст.1.2. КоАП перечислены).</p> <p>Противоправность - вторичный признак. В объективном смысле прямой законодательный запрет под угрозой административного наказания.</p> <p>Противоправность означает, что совершением данного деяния обязательно нарушены нормы права.</p> <p>Виновность деяния подразумевает, что оно совершено при наличии вины.</p> <p>Недопустимость привлечения к административной ответственности пока не доказана вина лица, совершившего административное правонарушение.</p> <p>Наказуемость - если лицо совершило деяние, обладающее ранее названными признаками, оно должно понести наказание. За совершение административного правонарушения</p>	2	

	<p>должна быть установлена административная ответственность.</p> <p>Состав административного правонарушения – совокупность юридически значимых признаков, необходимых и достаточных для квалификации содеянного по соответствующей статье или части статьи КоАП РФ или закона субъекта РФ об административных правонарушениях.</p> <p>Состав административного правонарушения является основанием административной ответственности.</p> <p>Признаки состава:</p> <p>Обязательные : вина</p> <p>Факультативные: цель (но бывают и обязательными в конструкции какого-либо состава)</p> <p>Элементы состава (4):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) объект 2) объективная сторона 3) субъект 4) субъективная сторона. <p>Только при наличии всех признаков состава административного правонарушения лицо, его совершившее, может быть привлечено к административной ответственности.</p> <p>Объект – это общественные отношения, урегулированные нормами права и охраняемые мерами административной ответственности.</p> <p>Виды объектов административного правонарушения: 1) общий объект (совокупность всех общественных отношений, возникающих в сфере государственного управления, регулируемых нормами административного права и охраняемых нормами административной ответственности); 2) родовой объект (определенный круг односторонних общественных отношений (благ, ценностей), охраняемых единым комплексом административно-правовых мер, составляющих неотъемлемую и самостоятельную часть общего объекта); 3) видовой объект (определенная группа общественных отношений, которые охраняются административно-правовыми нормами, общих для ряда</p>		
--	--	--	--

правонарушений одного рода); 4) непосредственный объект (конкретные общественные отношения, охраняемые административно-правовыми нормами, которым причиняется ущерб данным правонарушением); 5) дополнительный объект (общественные отношения, которым причиняется ущерб правонарушением, но они не выступают в качестве основного объекта правоохраны, а дополняют его); 6) факультативный объект (общественные отношения, которым в зависимости от складывающихся условий может быть причинен ущерб, а может быть и не причинен). Объективная сторона — система предусмотренных нормами права признаков, характеризующих внешнее проявление административного правонарушения.

Объективная сторона включает следующие обязательные признаки:

1. противоправное деяние (в форме действия или бездействия)
2. наступившие вредные последствия
3. причинно-следственная связь между деянием и наступившими последствиями.

Противоправное деяние — это сознательное, волевое действие или бездействие, причинившее вред охраняемым общественным отношениям.

Противоправное действие — это общественно опасное, активное, осознанное, волевое поведение субъекта, причинившее вред охраняемым общественным отношениям.

Противоправное бездействие — противоправное пассивное поведение субъекта, обязанного действовать определенным образом.

Общественно вредные последствия — негативные изменения, происходящие (наступившие) в общественных отношениях в результате противоправного деяния.

Состав: 1. формальный 2. материальный
Формальный состав не предусматривает наступления вредных последствий, ответственность наступает лишь за совершение противоправного деяния вне

зависимости от наступления вредных последствий. Встречается наиболее часто.

Материальный состав включает обязательное наступление вредных последствий.

Причинно-следственная связь — это объективная связь между общественно опасным деянием и наступившими вредными последствиями, при которой данное деяние определяет появление данного последствия.

Объективная сторона включает следующие факультативные признаки (присущие не всем составам административных правонарушений): время, место, способ, характер совершения деяния, его повторность, злостность и др.

Субъект — физическое или юридическое лицо, совершившее административное правонарушение. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста 16 лет. Не подлежит административной ответственности физическое лицо, которое во время совершения противоправных действий (бездействия) находилось в состоянии неадекватности, то есть не могло осознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействия) либо руководить ими вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики.

Субъекты, совершившие административное правонарушение делятся на:

1. общие — любые вменяемые лица, достигшие возраста 16 лет
2. специальные — субъекты, обладающие специальными признаками (должностные лица, несовершеннолетние, иностранные граждане и др.
3. особые — военнослужащие, лица, имеющие специальные звания, и иные лица, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов или

специальных положений о службе.

Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Субъективная сторона — это психическое отношение субъекта (физического лица), совершившего административное правонарушение, к противоправному деянию и его последствиям.

Обязательный признак субъективной стороны — вина. Вина — это сознательное, волевое отношение субъекта к совершенному им общественно опасному деянию и к наступившим последствиям, выраженное в форме умысла или неосторожности.

Факультативные признаки субъективной стороны — цель, мотив (могут быть и обязательными в конструкции какого-либо состава).

Цель — предполагаемый результат, к которому стремится правонарушитель; желаемые последствия, которые должны наступить в результате совершения административного правонарушения. Мотив — то побуждение, которое толкает правонарушителя к совершению правонарушения.

Крайняя необходимость

Не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам в состоянии крайней необходимости, то есть для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред.

Возможность освобождения от

	<p>административной ответственности при малозначительности административного правонарушения</p> <p>При малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить дело об административном правонарушении, могут освободить лицо, совершившее административное правонарушение, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
Тема 4.3 Состав административного правонарушения	<p>Лекция</p> <p>Понятие и признаки административного правонарушения.</p> <p>Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность. Данная формулировка определена ст.2.1 действующего КоАП РФ.</p> <p>В части 1 данной статьи определено не только понятие административного правонарушения, но и его обязательные признаки: противоправность, виновность и наказуемость. При анализе данного определения можно выделить некоторые отличия от понятия уголовного правонарушения это отсутствие в определении материального признака, выражающегося в общественной опасности (вредоносности) противоправного действия (бездействия), является существенным отличием административного правонарушения от уголовного преступления (см. ст. 14 УК РФ «Понятие преступления»).</p> <p>Признаки административного правонарушения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общественная опасность. В результате совершения административного 	2	

законным интересам граждан, общества и государства. Это объективный признак административного правонарушения;

- противоправность — указывает, что в результате совершенного деяния нарушаются правовые запреты, установленные нормами административного, финансового, трудового и других отраслей российского права. Административно-правовые санкции охраняют отношения в различных областях человеческой деятельности, что указывает на их универсальный характер. Это субъективный признак правонарушения, так как зависит от воли законодателя;

3. Противоправный поведенческий акт может быть совершен как в виде действия (активная форма), так и бездействия (пассивная форма). Во втором случае административная ответственность наступает лишь при условии, что лицо должно было действовать определенным образом (в силу предписаний закона или иных нормативных актов), но не выполнило соответствующих обязательных действий, хотя могло это сделать.

- виновность. Деяние признается административным правонарушением в том случае, если оно совершено виновно, т.е. совершено умышленно или по неосторожности; Из указания на признак виновности действий (бездействия) физических и юридических лиц вытекает требование выяснить при рассмотрении дела об административном правонарушении виновность лица в его совершении (ч. 3 ст. 26.1 КоАП). При этом в силу презумпции невиновности (ч. 2 ст. 1.5 КоАП) доказать вину должен орган должностное лицо, осуществляющий рассмотрение дела об административном правонарушении. Однако необходимо учитывать, что в случае рассмотрения дела судьей на него не может быть возложена функция доказывания вины, т. е. обвинения лица

	<p>в содеянном.</p> <p>- наказуемость. За совершение административного правонарушения следует применение предусмотренных законодательством мер административной ответственности. Наказуемость — один из существенных признаков административного правонарушения, выражающийся в том, что только такое действие (бездействие) признается административным проступком, за которое установлена административная ответственность в виде одного из наказаний, перечисленных в ч. 1 ст. 3.2 Кодекса.</p> <p>Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды. Состав административного правонарушения — совокупность объективных и субъективных признаков, описанных в правовой норме, необходимых и достаточных для признания совершенного деяния в качестве конкретного административного правонарушения.</p> <p>Элементы состава административного правонарушения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) объект административного правонарушения; 2) объективная сторона административного правонарушения; 3) субъект административного правонарушения; 4) субъективная сторона административного правонарушения 		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
<p>Тема 4.5. Судебная власть и судебная система РФ</p>	<p>Лекция</p> <p>В РФ судебная система — это совокупность судов, действующих на территории России. Все виды судов РФ имеют общие цели и организованы на одних и тех же принципах демократии. Система судов Российской Федерации состоит из федеральных, конституционных и судов субъектов РФ. К первой группе относятся: Верховный Суд Российской Федерации; высшие суды республик, краевые,</p>	2	

	<p>областные, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов;</p> <p>районные, городские, межрайонные суды;</p> <p>военные и специализированные арбитражные суды, которые регулирует федеральный конституционный закон.</p> <p>Суды подчиняются высшему судебному органу, который контролирует их процессы по гражданским, уголовным, административным и иным делам — Верховному суду РФ. Единственный независимый от него орган в системе — это Конституционный суд</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Модуль 5 «Делопроектирование»		14	
Тема 5.1 Порядок оформления документов.	Лекция	2	
	<p>Элементы документооборота компании можно классифицировать в зависимости от вида деятельности, наименования документа, места его составления, степени секретности, юридической силы, степени обязательности, характера содержания. Это далеко не полный перечень факторов, которые влияют на классификацию. На основе перечисленных признаков выделяют следующие виды документации: организационно-правовую; плановую; распорядительную; справочную; аналитическую; отчетную; финансовую; договорную; документацию по личному составу. Кроме того, каждая область деятельности оперирует специфическими видами документов. В качестве примера можно привести производственную или инженерную документацию, без которой не обходится деятельность любой организации, занятой в промышленной сфере. В делопроектировании правила оформления документов — это соответствие требованиям, установленным законодательными актами и государственными стандартами, при составлении, подписании, копировании, заверении и пересылке. Общие правила оформления служебных документов регламентируют как заполнение и расположение</p>		

	<p>реквизитов, так и содержание текстовой части. Основным нормативным актом, которым устанавливаются правила оформления реквизитов документов, является ГОСТ Р 7.0.97-2016. Он распространяется на организационно-распорядительные документы, которые относятся к Унифицированной системе организационно-распорядительной документации, это: постановления; распоряжения; приказы; решения; протоколы; акты; письма.</p>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа		
<p>Тема 5.2 Организационные документы</p>	<p>Лекция</p> <p>Организационные документы – это документы, устанавливающие порядок создания организации и ее работы, организующие коллективную деятельность в рамках организации. Несмотря на то, что в общем объеме документации организационные документы занимают небольшое место, они играют существенную роль в деятельности организации. найдено на studopedia.ru</p> <p>К организационным документам относятся: учредительный договор устав организации положение об организации</p> <p>Структура организационных документов</p> <p>Организационные документы имеют, как правило, сложную структуру текста, состоящую из разделов (иногда и подразделов), имеющих собственные заголовки и разделенных на пункты (подпункты), нумеруемые арабскими цифрами. Наименования разделов у каждого вида организационных документов разные. Например, в инструкции наименования разделов зависят от того, какое направление деятельности освещается в данной инструкции.</p> <p>Организационно-правовые документы разрабатываются руководством учреждения или подразделения с привлечением квалифицированных специалистов, хорошо знающих работу учреждения как в целом, так и по отдельным направлениям.</p>	2	
	Практические занятия		

	Самостоятельная работа		
Тема 5.3 Распорядительные документы	Лекция	2	
	распорядительные документы - это документы, в которых фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности организации. Одними из наиболее распространенных видов распорядительных документов считаются: постановления и решения (издаются коллегиальными органами управления) приказы, распоряжения, указы (издаются органами управления на основе единоначалия)		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Тема 5.4 Служебные письма	Лекция	2	
	Особое место в системе информационно-справочной документации занимает переписка (корреспонденция) — обобщенное название разных по содержанию документов, выступающих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между организациями. Переписка занимает около 80% входящей и исходящей документации организации. Виды служебной переписки и их названия (письмо, телеграмма, телекс, факсограмма, телефонограмма) определяются способами передачи деловой информации, которые подразделяются на два основных вида — почтовую и электронную связь. Служебное письмо (официальное, иногда деловое письмо) — обобщенное название различных по содержанию документов, выделяемых в связи с особым способом передачи текста — пересылкой по почте. Содержанием служебных писем могут быть запросы, уведомления, соглашения, напоминания, требования, разъяснения, подтверждения, просьбы, рекомендации, гарантии и т. д. При ведении переписки должны соблюдаться следующие требования: документы оформляются на специальных бланках — бланках для писем — и подписываются руководителем организации или его		

заместителями в рамках предоставленной им компетенции; текст должен излагаться грамотно, официально-деловым языком, обладать достаточной аргументацией, точностью, полнотой и ясностью характеристик, краткостью и последовательностью изложения; текст письма не должен допускать различного толкования; события и факты в необходимых случаях должны иметь разъясняющие и дополняющие материалы.

В зависимости от типа письма и его содержания текст письма может быть простым или сложным. Простые письма состоят из одной-двух частей — вступления (мотивы приготовления письма) и содержательной части. Сложные в композиционном плане письма содержат мотивирующую часть, основную (изложение просьбы, выводов и т. п.), заключение (приводится ожидаемый результат, констатируются отказ, отклонение предложения и т. п.).

Во вступлении дается обоснование вопроса: причина возникновения вопроса или его краткая история. Если поводом для составления письма послужил какой-либо документ, дается ссылка на него. В основной части (доказательстве) излагается сущность вопроса, приводятся доказательства или опровержения. Основная часть должна быть убедительной, чтобы не возникало сомнений в обоснованности предлагаемого решения.

Служебное письмо выполняет ту же функцию, что и речь. На речевой сигнал можно ответить либо конкретными действиями, либо новым речевым сигналом.

Речь может предшествовать предпринимаемым действиям или следовать за уже предпринятыми. Точно так же все деловые письма можно разделить на констатирующие свершившийся факт и предваряющие возможность его свершения. Поэтому очень часто письма напоминают монолог. Таковы письма-подтверждения, письма-напоминания, письма-предупреждения, письма-

	<p>извещения. Эти письма не требуют ответа, но сам факт их наличия имеет юридическое значение.</p> <p>Есть письма, которые сопровождают материальные ценности или другие документы, так называемые <i>сопроводительные письма</i>. Они фиксируют сам факт отправки.</p> <p>Обеспечивая предварительный обмен информацией, письмо помогает сторонам выявить возможности для заключения разного рода договоров и актов. Поэтому в современном делопроизводстве письмо выступает как чрезвычайно гибкий, деловой документ, язык которого представляет известные трудности при их унификации. Дело в том, что существует столько разновидностей служебных писем, сколько возникает производственных ситуаций, дающих повод для переписки. Поэтому классифицировать служебные письма — значит построить классификацию производственных ситуаций, вызывающих необходимость в переписке. Несмотря на многообразие таких ситуаций, их диапазон, как уже отмечалось, не беспределен, что и позволяет разграничить служебные письма по нескольким признакам.</p> <p>Прежде всего все письма можно разделить по функциональному признаку на две группы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. письма, требующие письма-ответа; 2. письма, не требующие письма-ответа. <p>Письма, принадлежащие к первой группе, условно можно назвать «письма-вопросы» и «письма-ответы», что позволяет по данным признакам выделить:</p> <ul style="list-style-type: none"> письмо-просьбу; письмо-обращение; письмо-предложение (письмо-представление); письмо-запрос; письмо-требование. 		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
Тема 5.5.	Лекция	2	
Электронный документооборот	Документ является основным способом представления информации на любом		

	<p>предприятия. Эффективность управления предприятием зависит и от того, насколько рационально организовано управление документооборотом. Документооборот - это движение документов в организации с момента их получения или создания до завершения исполнения или отправки. Электронный документооборот - система ведения документов, при которой весь массив создаваемых, передаваемых и хранящихся документов подстраивается с помощью информационно-коммуникационных технологий на компьютерх, объединенных в сетью структуру, предусматривающую возможность формирования и ведения распределенной базы данных. При этом не отрицается использование бумажных документов, но приоритетным признается электронный документ, создаваемый, корректируемый и хранящийся в компьютере. Основные принципы электронного документооборота</p> <p>Однократная регистрация документа, позволяющая одновременно идентифицировать документ в любой информационной системе. Возможность параллельного выполнения операций, позволяющая сократить время движения документов и повысить оперативности их исполнения. Непрерывность движения документа, позволяющая идентифицировать ответственного за исполнение документа (задачи) в каждый момент времени жизни документа (процесса). Единая (или согласованная распределенная) база документной информации, позволяющая исключать возможность дублирования документов. Эффективно организованная система поиска документов, позволяющая находить документы, области минимальной информации о нем. Развитая система отчетности по различным статусам и атрибутам документов, позволяющая</p>	
--	---	--

контролировать движение документов по процессам документооборота и принимать управленческие решения, основываясь на данных из отчетов.

Для организации электронного документооборота используются системы электронного документооборота.

Система электронного документооборота (СЭД) – компьютерная программа (программное обеспечение, система и т.п.), которая позволяет организовать работу с электронными документами (создание, изменение, поиск), а также взаимодействие между сотрудниками (передачу документов, выдачу заданий, отправку уведомлений и т.п.).

Под управлением электронным документооборотом в общем случае принято понимать организацию движения документов между подразделениями предприятия, группами пользователей или пользователями. При этом под движением документов понимается не их физическое перемещение (т.к. они чаще всего остаются на сервере), а передачу прав на их использование с уведомлением конкретных пользователей и контролем за их исполнением.

Существуют оценки, что в настоящее время только около 30% всей корпоративной информации хранится в электронном виде (как в структурированном — в базах данных, так и в неструктурированном). Вся остальная информация (около 70%) хранится на бумаге, создавая немалые трудности при ее поиске. Тем не менее это соотношение постепенно меняется в пользу электронной формы хранения (в частности, через развитие систем электронных архивов). Вряд ли, конечно, когда-нибудь все документы станут только электронными, однако несомненно, что электронная форма хранения документов в перспективе будет преобладать.

Эти впечатляющие цифры и данные говорят только о том, что для любого

	<p>предприятия или организации вопросы оптимизации документооборота и контроля за обработкой информации имеют ключевое значение. Это утверждение можно подтвердить следующими данными. По оценке Siemens Business Services, до 80% своего рабочего времени руководитель тратит на работу с информацией, до 30% рабочего времени сотрудников уходит на создание, поиск, согласование и отправку документов, каждый внутренний документ копируется, в среднем, до 20 раз и до 15% корпоративных документов безвозвратно теряется (при этом, по данным журнала ASAP, среднестатистический служащий тратит ежегодно до 150 часов своего рабочего времени на поиск утерянной информации). Существуют также оценки, что на работу с документами приходится тратить до 40% трудовых ресурсов и до 15% корпоративных доходов.</p> <p>Именно поэтому эффективность управления предприятиями и организациями не в последнюю очередь зависит от корректного решения задач оперативного и качественного формирования электронных документов, контроля их исполнения, а также продуманной организации их хранения, поиска и использования. Потребность в эффективном управлении электронными документами и привела к созданию систем электронного документооборота (СЭД)</p>		
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа		
	Всего:	72	

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, лабораторий мастерских, компьютерных классов и др.	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	Лекции, практические занятия, мастер-классы, консультации и другие	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, интерактивная

	виды учебных занятий	доска, флипчарт, пакет компьютерных программ Adobe CC
--	----------------------	---

5.2 Кадровые ресурсы реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации

Вид ресурса	Характеристика ресурса и количество
Лектор/преподаватель	1
Исакова Ума Багаутдиновна	Преподаватель ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева»

5.3 Учебно-методическое обеспечение программы

Методическое обеспечение

Разработки мероприятий, бесед, рекомендации по проведению практических работ, по постановке экспериментов, опытов; тематика опытно-исследовательской деятельности.

Материально-техническое обеспечение:

- классное помещение (просторное, хорошо отапливаемое и освещенное);
- мебель (столы, стулья, классная доска);
- компьютерная техника (компьютеры, проектор);
- средства аудиовизуализации;
- наглядные пособия (плакаты, схемы, DVD фильмы, мультимедийные пособия), книги, альбомы.

В библиотечный фонд входят учебники из федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников, утвержденного приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858. (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799).

Студентам Колледжа обеспечен доступ к учебникам ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>) (коллекции "ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы).

В образовательном процессе используются электронные образовательные ресурсы из федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.10.2023 N 738. (Зарегистрировано в Минюсте России 02.11.2023 N 70799).

Методическая литература

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
<i>Основная</i>			
1	Право для профессий и специальностей технического профиля	Певцова Е.А	М.: Издательский центр «Академия»,

			2021
Интернет-ресурсы			
2	www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс)		
3	www.book.ru (Электронная образовательная библиотека)		

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2001).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)* от 18.12.2006 N 230-ФЗ.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. №138-ФЗ (принят ГД ФС РФ 23.10.2002).
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ.
8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ.
9. Кодексе РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ.
11. Закон «О защите прав потребителя» 1992г.
12. Всеобщая декларация прав человека 1948г.
13. Конвенция о правах ребенка 1989г.

6. Оценка качества освоения программы

6.1 Формы текущего контроля успеваемости по программе:

Наименование разделов	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по программе	Шкала оценки (баллы, «зачтено» / «не зачтено»)	Критерии оценивания
Модуль 1 «Теория государства и права»	Тестирование по разделу	«зачтено» / «не зачтено»	не менее 50 %
Модуль 2 «Конституция - основной закон»	Тестирование по разделу	«зачтено» / «не зачтено»	не менее 50 %
Модуль 3 «Правосознание и правовая культура как средство обеспечения правового воздействия»	Тестирование по разделу	«зачтено» / «не зачтено»	не менее 50 %
Модуль 4 «Правоохранительные органы»	Тестирование по разделу	«зачтено» / «не зачтено»	не менее 50 %
Модуль 5 «Делопроизводство»	Тестирование по разделу	«зачтено» / «не зачтено»	не менее 50 %