

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Н. АШУРАЛИЕВА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.13. Основы финансовой грамотности и организация  
предпринимательской деятельности


Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника: программист

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией УГС 09.00.00. Информатика и вычислительная техника и 10.00.00 Информационная безопасность

Председатель П(Ц)К

  
Ш.М. Мусаева  
Протокол №1 от 30 августа 2024 г

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 Основы финансовой грамотности и организация предпринимательской деятельности разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 9 декабря 2016 г. (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 26 декабря 2016 г. N 44936);

с учетом:

- Примерной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022, реквизиты решения о включении ПООП в реестр: протокол № 3 от 15.07.2021)

в соответствии с рабочим учебным планом.

Разработчик:

- Полозкова Елена Николаевна, преподаватель ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

© Полозкова Елена Николаевна, 2024

© ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»2024

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	4
1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	7
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Основы финансовой грамотности и организация предпринимательской деятельности .....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	11
3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы .....	11
3.2. Информационное обеспечение реализации программы .....	11
3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.13 Основы финансовой грамотности и организация предпринимательской деятельности принадлежит к общепрофессиональному циклу ОП.00. вариативной части ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих компетенций:

– ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

– ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

– ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

– ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

– ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

– ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение дисциплины должно способствовать овладению профессиональными компетенциями:

– ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– ставить финансовые цели и планировать деятельность по достижению целей с учётом возможных альтернатив;

– оценивать способы решения практических финансовых задач и делать оптимальный выбор, выполнять самоанализ полученного результата;

– владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски,

- экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);
- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
  - реализовывать стратегию деятельности подразделения;
  - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
  - сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
- кредитные банковские продукты;
- выявлять потери в производственном процессе;
  - организовывать рабочее место.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике;
- состав трудовых и финансовых ресурсов организации основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации
- содержание и основные элементы предпринимательской деятельности;
- характеристику субъектов предпринимательской деятельности и их организационно-правовые формы:
  - типы и виды предпринимательства; общие условия создания собственного дела;
  - назначение и направление государственного регулирования предпринимательской деятельности
  - сущность, этапы и виды планирования предпринимательской деятельности;
  - принципы и методы управления производством и маркетингом;
  - основы организации работы коллектива исполнителей;
  - организацию работы малых производственных групп;
  - механизмы ценообразования;
  - принципы нормирования и оплаты труда;
  - характеристика тенденций развития современного менеджмента, требования, предъявляемые к современному менеджменту; жизненный цикл товара и особенности сбыта.
- правила разработки бизнес-планов;
- принципы бережливого производства;
- инструменты бережливого производства;
- требования к организации рабочего места.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить финансовые цели и планировать деятельность по достижению целей с учётом возможных альтернатив;</li> <li>- оценивать способы решения практических финансовых задач и делать оптимальный выбор, выполнять самоанализ полученного результата;</li> <li>- владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике;</li> <li>- состав трудовых и финансовых ресурсов организации основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации</li> <li>- содержание и основные элементы предпринимательской деятельности;</li> <li>- характеристику субъектов предпринимательской деятельности и их организационно-правовые формы:</li> </ul>

	<p>имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;</li> <li>- реализовывать стратегию деятельности подразделения;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления; кредитные банковские продукты;</li> <li>- выявлять потери в производственном процессе;</li> <li>- организовывать рабочее место</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- типы и виды предпринимательства; общие условия создания собственного дела;</li> <li>- назначение и направление государственного регулирования предпринимательской деятельности</li> <li>- сущность, этапы и виды планирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- принципы и методы управления производством и маркетингом;</li> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- организацию работы малых производственных групп;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- принципы нормирования и оплаты труда;</li> <li>- характеристика тенденций развития современного менеджмента, требования, предъявляемые к современному менеджменту; жизненный цикл товара и особенности сбыта.</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- инструменты бережливого производства</li> <li>- требования к организации рабочего места</li> </ul>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	70
в том числе:	
Урок	34
Лекция	8
Практические занятия	24
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

- Объем времени обязательной части ППССЗ 0 часов.
- Объем времени вариативной части ППССЗ 80 часов.

Вариативная часть используется для выполнения требований ФГОС по формированию общих компетенций выпускника (ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях).

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Основы финансовой грамотности и организация предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, ЛР, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы финансовой грамотности</b>		<b>18</b>	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
<b>Тема 1.1. Банковская система России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	1. Банковская система России. Текущие счета и банковские карты. Сберегательные карты		
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 1.2. Кредиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	3. Кредиты. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов		
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 1.3. Фондовый и валютный рынки</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	5. Фондовый и валютный рынки. Фондовая биржа. Риски и доходность на фондовых рынках. Акции и облигации		
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 1.4. Страхование в России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	7. Страхование в России. Виды страхования. Формы страхования. Мировой рынок страхования		
<b>Тема 1.5 Пенсионные накопления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	8. Пенсионные накопления. Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение		
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Раздел 2. Организация предпринимательской деятельности</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 2.1. Правовые основы предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	10. Правовые основы предпринимательской деятельности. Сущность, субъекты и объекты предпринимательской деятельности.		
	11. Правовой статус юридического лица и индивидуального предпринимателя. Виды гражданско-правовой ответственности.		
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02-07,



<b>Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности</b>	13.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике.	2	ОК 09 ПК 11.1
	14.	Индивидуальное и коллективное предпринимательство: хозяйственные товарищества и общества		
	<b>Практические занятия</b>			
	15.	Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России». Деловая игра-викторина «Формы хозяйствования в условиях рынка»		
<b>Тема 2.3. Использование наемного труда в предпринимательстве</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	16.	Использование наемного труда в предпринимательстве, оплата труда.		
	17.	Эффективность компании, банкротство и безработица		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	18.	Решение задач по расчету заработной платы при различных формах и системах оплаты труда.		
19.	Составление трудовых договоров.			
<b>Тема 2.4. Планирование предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	20.	Планирование предпринимательской деятельности. Сущность, задачи и принципы планирования.		
	21.	Бизнес-план малого предприятия. Назначение, структура, методика разработки бизнес плана		
	<b>Практические занятия</b>		2	
22.	Составление бизнес-плана. Анализ финансовой модели проекта.			
<b>Тема 2.5. Система налогообложения предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	23.	Система налогообложения предпринимательской деятельности. Понятие и виды налогов. Классификация налогов.		
	24.	Права и обязанности налогоплательщиков. Подача налоговой декларации. Налоговые вычеты для предпринимателей		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	25.	Расчет налоговых вычетов.		
26.	Составление налоговой декларации			
<b>Тема 2.6 Риски в мире денег Конфликтные ситуации в бизнесе и их предотвращение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	27.	Оценка и контроль рисков своих сбережений. Экономические кризисы. Финансовое мошенничество.		
	28.	Понятие конфликтов и их последствия. Управление конфликтной ситуацией. Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
29.	Анализ проблемных ситуаций, связанных с экономическими кризисами и финансовым мошенничеством.			
<b>Раздел 3. Основы бережливого производства</b>			<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Принципы Бережливого производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	30.	Основные сведения о бережливом производстве. История развития производственных систем. Зарубежный опыт. Производственная система. Состав и функции элементов бережливого производства. Концепция бережливого производства. Принципы: ценность продукта; выявление и устранение потерь; поток создания ценности продукта; производство «нужных» продуктов; постоянное совершенствование процессов производства. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.		

	31.	Анализ производственной системы. Модель организации предприятия. Кривая производственных возможностей. Вовлеченность персонала. Визуальное представление производственных процессов. Анализ схем формирования ценности. Виды потерь и их выявление. Стандартизация и ее роль в Бережливом производстве		
<b>Тема 2.5. Инструменты Бережливого производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 02-07, ОК 09 ПК 11.1
	32.	Основные сведения об инструментах исключения потерь: Картирование потока создания ценности (Value Stream Mapping); Вытягивающее поточное производство; Канбан; Кайдзен – непрерывное совершенствование; Основные принципы и понятия. Кайдзен-сессия Система SMED – быстрая переналадка оборудования; Система TPM (Total Productive Maintenance) – всеобщий уход за оборудованием; Система JIT (Just-In-Time – точно вовремя); Визуализация; U-образные ячейки		
	33.	Основной инструмент бережливого производства на рабочем месте – 6S. Правила рациональной организации труда на рабочем месте. Примеры успешного применения принципов и инструментов бережливого производства		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Изучение нормативных документов: - закон РФ «О банках и банковской деятельности»; - закон РФ «О Центральном банке РФ (банке России)»; - Положение «О безналичных расчётах в РФ». 2. Подготовить рефераты к темам: «Банковский вклад», «Потребительский кредит», «Ипотечное кредитование». 3. Составление личного финансового плана. 4. Подготовить рефераты по темам: - Виды финансовых рисков. Способы защиты от финансовых рисков. 5. Решение задач на определение дохода по ценным бумагам.			4	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
<b>Всего</b>			70	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет Социально-экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу;
- комплект учебно-методической документации;
- коллекция цифровых образовательных ресурсов;
- электронные методические пособия;
- фонд оценочных средств по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер, интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Основные источники:

1. Горяев А.П. и Чумаченко В.В. Основы финансовой грамотности. Учебное пособие, 2021.
2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.
2. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства, Пособие для студентов, обучающихся в средних профессиональных образовательных организациях, : Издательство Лань, 2023 г. – 76 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Семенов А.К. Теория менеджмента. М.: Дашков и Ко , 2020г.-490с.
2. Дорман В.Н., Кельчевская Н.Р., Основы коммерческой деятельности — М.: Издательство Юрайт, – 2021. – 506 с.
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2021. – 455 с.
4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность, учебник и практикум — М.: Издательство Юрайт, - 2021. – 457 с. Пястолов С.М. Экономическая теория: практикум, 2015, ОИЦ «Академия»;
5. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, - 2021. – 219 с.

#### **3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы учебной дисциплины обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Требования к квалификации педагогических работников. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемой дисциплине, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике;</li> <li>- состав трудовых и финансовых ресурсов организации</li> <li>основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации</li> <li>- содержание и основные элементы предпринимательской деятельности;</li> <li>- характеристику субъектов предпринимательской деятельности и их организационно-правовые формы;</li> <li>- типы и виды предпринимательства; общие условия создания собственного дела;</li> <li>- назначение и направление государственного регулирования предпринимательской деятельности</li> <li>- сущность, этапы и виды планирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- принципы и методы управления производством и маркетингом;</li> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- организацию работы малых производственных групп;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- принципы нормирования и оплаты труда;</li> <li>- характеристика тенденций развития современного менеджмента, требования, предъявляемые к современному менеджменту; жизненный цикл товара и особенности сбыта.</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- инструменты бережливого производства</li> <li>- требования к организации рабочего места.</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса</p>	<p>- Устный опрос - Тестирование</p>

<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить финансовые цели и планировать деятельность по достижению целей с учётом возможных альтернатив;</li> <li>- оценивать способы решения практических финансовых задач и делать оптимальный выбор, выполнять самоанализ полученного результата;</li> <li>- владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);</li> <li>- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;</li> <li>- реализовывать стратегию деятельности подразделения;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления; кредитные банковские продукты;</li> <li>- выявлять потери в производственном процессе;</li> <li>- организовывать рабочее место</li> </ul>	<p>освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительн о» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Защита выполненной самостоятельной работы</li> <li>- Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>- Оценка выполнения практического задания(работы)</li> </ul>
---	--	---