

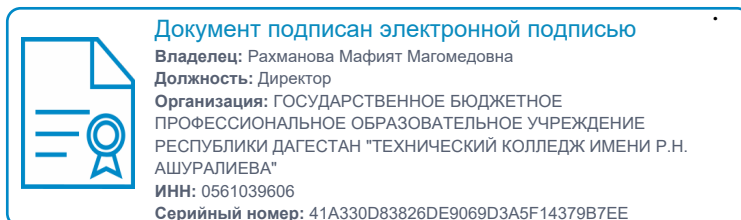
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Р.Н. АШУРАЛИЕВА»**

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБПОУ РД  
«ТК им. Р.Н. Ашуралиева»

Приказ №21 - ОД от «18» марта 2025 г.

\_\_\_\_\_ Рахманова М.М.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Н. АШУРАЛИЕВА»**

Махачкала, 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	6
2.1.	Организационные аспекты осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования	6
2.2.	Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	8
2.3.	Структура основных программ профессионального обучения	8
2.4.	Порядок разработки, утверждения, согласования основных программ профессионального обучения	8
2.5.	Порядок обновления и изменения основных программ профессионального обучения	9
2.6.	Хранение и использование основных программ профессионального обучения	9
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
4.	ПРИЛОЖЕНИЯ	13

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - Положение) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - ОПО), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года; одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 20 июля 1995 года; одобрен Советом Федерации 15 ноября 1995 года) (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573) (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г. № 59778) (с изменениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный № 59784) (с изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 14 июля 2023 г. N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 августа 2023 г. N 74776);

- Постановление правительство Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устав Колледжа;

- Локальные нормативные акты Колледжа, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

**адаптированная образовательная программа** - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

**итоговая аттестация** представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

**календарный учебный график** - периоды осуществления всех видов учебной деятельности (учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик, выполнение и защиты выпускной квалификационной работы) и периоды каникул;

**квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

**обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

**профессиональное образование** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

**профессиональное обучение** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

**слушатели** - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

**учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

**федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

**фонд оценочных средств** - совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.4. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Колледжем, как организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

1.5. Основные программы профессионального обучения в Колледже представлены программами профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программами переподготовки рабочих, служащих, программами повышения квалификации рабочих, служащих.

1.6. При реализации образовательной программы Колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.7. Возможна сетевая форма реализации ОППО с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций.

1.8. Информация о реализуемых ОППО размещается на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

1.9. Настоящее Положение содержит требования, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями, связанными с организацией и осуществлением образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Колледже

1.10. Контроль за выполнением требований настоящего Положения, ответственность за разработку, своевременное обновление и хранение ДОП несет заместитель директора по учебной работе.

1.11. В настоящем Положении используются следующие сокращения (см. табл. 1.).

Таблица 1.

Перечень сокращений, используемых в Положении

№ п/п	Аббревиатура	Расшифровка аббревиатуры
1	2	3
1.	ОППО	Основная(ые) программа(ы) профессионального обучения
2.	СПО	Средне профессиональное образование
3.	ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
4.	ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья

## **2. Организационные аспекты осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования**

### **2.1. Организационные аспекты осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования**

2.2. Целями реализации ОППО выступают приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.3. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.4. Основные программы профессионального обучения подразделяются на программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.5. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.6. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.7. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

2.8. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.9. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований Колледжем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.11. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.12. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2.13. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Колледжем.

2.14. Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

2.15. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.16. Реализация ОППО сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Колледжем самостоятельно.

2.17. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.18. Квалификационный экзамен проводится Колледжем для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

2.19. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.20. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.21. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются Колледжем.

2.22. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

2.23. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.24. Колледже самостоятельно устанавливает образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, и определяет порядок их заполнения и выдачи.

2.25. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

2.26. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем (см. Приложение 1).

## **2.2. Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

2.2.1. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой Колледжем.

2.2.2. Колледжем созданы специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.3. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

## **2.3. Структура основных программ профессионального обучения**

2.3.1. Типовая структура ОППО включает в себя следующие базовые элементы:

- цель реализации программы;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы.

2.3.2. Учебный план ОППО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.3.3. В структуре программы профессиональной подготовки должны быть представлены:

- характеристика квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика результатов обучения (компетенций), формирующихся в результате освоения программы.

2.3.4. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.3.5. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика результатов обучения (компетенций), подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

## **2.4. Порядок разработки, утверждения, согласования основных программ профессионального обучения**

2.4.1. Порядок разработки, утверждения, согласования основных программ



профессионального обучения Колледжа аналогичен таковому при формировании программ ООП СПО.

2.4.2. Программа профессионального обучения разрабатывается Колледжем на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

2.4.3. Уполномоченными федеральными государственными органами в случаях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, разрабатываются и утверждаются примерные программы профессионального обучения или типовые программы профессионального обучения, в соответствии с которыми Колледж разрабатывает соответствующие программы профессионального обучения.

## **2.5. Порядок обновления и изменения основных программ профессионального обучения**

2.5.1. Колледж обновляет программы профессионального обучения с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также изменений нормативно-правовой базы, регламентирующей требования к содержанию, условиям реализации ОППО.

2.5.2. Порядок обновления и изменения основных программ профессионального обучения аналогичен таковому при корректировке программ ООП СПО.

## **2.6. Хранение и использование основных программ профессионального обучения**

2.6.1. ОППО оформляются в печатном и электронном виде и хранятся: в печатном виде - у заместителя директора Колледжа по учебной работе, в электронном – у руководителя методической работой;

2.6.2. Электронная версия описания ОППО размещается на сайте Колледжа.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений. Лист регистрации изменений представлен в Приложении 2.

3.3. Настоящее Положение действует до момента утверждения нового Положения.

3.4. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Лист ознакомления персонала Колледжа с содержанием данного Положения представлен в Приложении 3

## Форма справки об обучении (периоде обучения)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Н. АШУРАЛИЕВА»  
(ГБПОУ РД «ТК им. Р.Н. Ашуралиева»)**

367013, г. Махачкала, Студенческий переулок, 3, тел.: (8722)68-16-04, e-mail: rpk-05@mail.ru, <http://www.therpk.ru>

### СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

регистрационный № \_\_\_\_\_

Справка дана \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Справкой подтверждается, что он (а) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20\_\_ года обучался (обучалась) в \_\_\_\_\_

*(полное официальное наименование образовательной организации)*  
по образовательной программе \_\_\_\_\_

*(наименование образовательной программы)*

Зачислен(а) на обучение на основании \_\_\_\_\_  
*(наименование документа об образовании, номер, дата выдачи)*

*(реквизиты распорядительного акта о зачислении)*

#### За период обучения освоил (а)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей	Объем в часах/зачетных единицах	Отметка (оценка) по результатам промежуточной аттестации
1			
2			
п			

№ п/п	Наименование практики	Объем в часах/неделях/зачетных единицах	Отметка по результатам промежуточной аттестации
1			
2			
n			

Осваиваемая программа реализуется в соответствии с лицензией

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, срок действия лицензии)

Дополнительные сведения:

Дата выдачи справки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель образовательной организации/уполномоч. лицо \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

МП

Лист регистрации изменений в «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

№ изменения	Номер листа	Основание для внесения изменения	Должность	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
1	2	3	4	5	6	7	8

Лист ознакомления с «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				