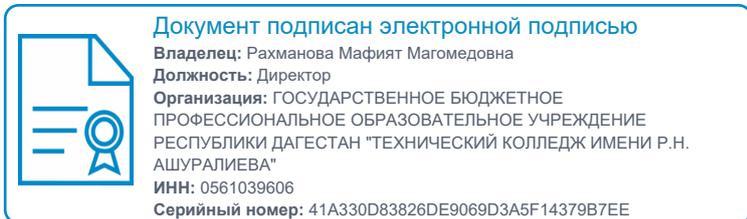


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Н. АШУРАЛИЕВА»**



«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ГБПОУ РД
«ТК им. Р.Н. Ашуралиева»
от «08» ноября 2024 г.
_____ Рахманова М.М

ПОЛОЖЕНИЕ

**УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. Р.Н. АШУРАЛИЕВА»**

Махачкала, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее - УПК) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» (далее - Колледж) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по профессиям и (или) специальностям реализуемых Колледжем основных образовательных программ.

1.2. Структура УПК определяется в соответствии с профессиями и специальностями, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов в Колледже.

Структура УПК представляет собой перечень отраслей в разрезе которых планируется производство продукции (работ, услуг) в рамках образовательного процесса в соответствии с определенными Уставом Колледжа видами деятельности.

Структура УПК

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/специальности	Отраслевая направленность	Вид выпускаемой продукции
09.02.07	Информационные системы и программирование	Информационные технологии	Создание сайтов Разработка программных продуктов Издательская деятельность Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ
11.01.05	Монтажник связи	Инфокоммуникационные технологии	Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования Инфокоммуникационные услуги
11.02.15	Инфокоммуникационные сети и системы связи		
29.02.10	Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	Легкая промышленность	Изготовление изделий легкой промышленности Деятельность специализированная в области дизайна

1.3. УПК для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и выполнения производственного заказа использует учебные кабинеты, мастерские и лаборатории во внеучебное время.

1.4. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Колледжа, локальными нормативными актами и настоящим Положением

1.5. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Колледж.

1.6. УПК создан на неограниченный срок и может быть перепрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Колледжа.

1.7. Полное наименование – Учебно-производственный комплекс Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева». Сокращенное наименование – УПК ГБПОУ РД «ТК им. Р.Н. Ашуралиева».

Адрес Подразделения – 367013, Республика Дагестан, г. Махачкала, проспект Гамова, пер. Студенческий, дом 3.

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПК

2.1. Основными задачами УПК являются:

2.1.1. обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной профессии и (или) специальности;

2.1.2. совершенствование качества профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;

2.1.3. производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.

2.2. Основными целями деятельности УПК являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся Колледжа в практическом обучении, потребностей юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК;

- получение в процессе осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности оптимальной прибыли (распределение доходов и прибыли УПК осуществляется директором Колледжа);

- обеспечение социальных и экономических интересов работников УПК, а также обучающихся и работников Колледжа;

- создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся.

2.3. УПК осуществляет следующие виды деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД):

62.0 - Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;

95.1 - Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования;

59.11 - Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;

74.10 - Деятельность специализированная в области дизайна;

14.1 - Производство одежды, кроме одежды из меха;

58 - Деятельность издательская.

2.4. Прейскурант платных услуг по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности является ежегодно утверждается приказом директора Колледжа.

2.5. УПК имеет право:

- самостоятельно в пределах предоставленных ему настоящим Положением полномочий осуществлять свою предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность;

- использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности имущество Колледжа;

- от своего имени в пределах имеющихся полномочий устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Колледжа;

- расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:

- разрабатывать планы производства продукции (работ, услуг);

- использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технику и оборудование Колледжа для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;

- приобретать сырье и расходные материалы;

- вести учет и формировать установленную отчетность о своей производственной деятельности;

- осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда;

- осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с

использованием средств Колледжа;

- определять направления реализации своей продукции, работ и услуг, произведенных сверх заказов Колледжа и не входящих в обязательную номенклатуру.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Режим работы УПК утверждается директором Колледжа и формируется с учетом требований трудового законодательства к продолжительности работы несовершеннолетних обучающихся.

3.2. УПК является учебно-производственной базой для обучающихся в период прохождения ими практической подготовки, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление умений и навыков по основным образовательным программам, реализуемым профессиональной образовательной организацией, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и другими нормативными требованиями в сфере образования.

В состав учебно-производственного комплекса входят учебно-производственные мастерские и лаборатории Колледжа.

3.3. Основной объем работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Колледжа в период практической подготовки и во внеурочное время обучающихся.

К выполнению работ (услуг) могут привлекаться обучающиеся по программам среднего профессионального образования, слушатели профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

С обучающимися могут заключаться договоры на выполнение работ, оказание услуг.

3.4. За каждым видом деятельности УПК, определенным п.2.3 настоящего Положения, закрепляется ответственный преподаватель или и мастер производственного обучения, в полномочия которых входят:

разработка плана деятельности, приносящей доход;
организация производства продукции (работ, услуг) в период практической подготовки обучающихся, либо во внеучебное время;

ведение учета и формирование отчетности реализуемого вида деятельности;
привлечение заказчиков продукции (работ, услуг).

3.5. Общее руководство УПК осуществляет заместитель директора по безопасности и внебюджетной деятельности, который подчиняется непосредственно директору Колледжа.

Заместитель директора по безопасности и внебюджетной деятельности осуществляет контроль соблюдения финансовой, договорной и трудовой дисциплины и консолидацию результатов всех реализуемых УПК видов деятельности.

3.6. Обучающиеся Колледжа в период прохождения производственной практики в УПК заключают срочный трудовой договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Ответственность за соблюдение Правил охраны труда и техники безопасности в процессе практической подготовки/работы в УПК, возлагается на педагогических работников профессиональной образовательной организации, задействованных в работе УПК, в соответствии с закрепленными видами деятельности

3.7. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.8. Основными показателями деятельности УПК являются соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объем прибыли).

3.9. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы Колледжа.

3.10. Премирование работников Колледжа по результатам учебно-производственной деятельности УПК производится из средств полученной прибыли. Порядок премирования определяется положением о премировании работников Колледжа, утверждаемым директором Колледжа.

4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СБЫТ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

4.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Колледжа и договоров, заключенных со сторонними организациями и физическими лицами.

4.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Колледжа, производит продукцию, работы и услуги по номенклатуре, определенной Колледжем, а сверх этого самостоятельно определяет номенклатуру и объемы производимой продукции (работ, услуг) и виды деятельности.

4.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Колледжа может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.

4.4. Нормы расходов сырья и материалов на единицу продукции, нормы выработки продукции, производимой УПК, устанавливаются экономической службой Колледжа.

5. ОТЧЕТНОСТЬ УПК

5.1. УПК в своей деятельности подконтролен Колледжу в лице директора.

5.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Колледжа.