

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 25.02.08 «Эксплуатация беспилотных авиационных систем»

Квалификация выпускника: Оператор беспилотных летательных аппаратов

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией естественно-научного цикла.

Председатель П(Ц)К


_____ А.А. Османова

Протокол №8 от 30 апреля 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 Психология общения» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 25.02.08 «Эксплуатация беспилотных авиационных систем», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1549 от 9 декабря 2016 г., (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 22 декабря 2016 г. N 44902);

с учетом:

- Примерной образовательной программы по специальности 25.02.08 «Эксплуатация беспилотных авиационных систем»

в соответствии с рабочим учебным планом

Разработчик:

- Османова Айшат Алиевна, преподаватель ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева»

© Османова Айшат Алиевна 2025

© ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева» 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	4
1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 «Основы психологии в профессиональной деятельности»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	9
3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы психологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники, приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- методы совершенствования морально-волевых качеств личности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	112
в том числе:	
Теоретическое обучение	62
Практические занятия	16
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация в форме дифференциального зачета	-

- Объем времени обязательной части ППССЗ 64 час.
- Объем времени вариативной части ППССЗ 48 час.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 «Основы психологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Объект, предмет и задачи авиационной психологии.	Содержание учебного материала		6	ОК 01,02,03,04,05,06
	1.	Понятие авиационная психология. Объект, предмет и задачи авиационной психологии		
	2.	Методы авиационной психологии: беседа, наблюдение, тесты, эксперимент.		
	3.	Методы авиационной психологии: моделирование и алгоритмизация, обобщение независимых характеристик.		
Тема 2. Ощущения и восприятия оператора	Содержание учебного материала		4	ОК 01,02,03,04,05,06
	4.	Связь ощущений и восприятий.		
	5.	Понятие о процессах ощущения и восприятия.		
Тема 3. Мышление и воображение оператора	Содержание учебного материала		4	ОК 01,02,03,04,05,06
	6.	Виды мышления: наглядно-действенное, образное, абстрактно-логическое мышление.		
	7.	Воображение и творчество ума (критичность, быстрота, продуктивность) и их сочетания.		
Тема 4. Память и внимание оператора	Содержание учебного материала		8	ОК 01,02,03,04,05,06
	8.	Память. Качества памяти: объем, избирательность, быстрота, длительность, точность. Классификация памяти.		
	9.	Внимание. Виды внимания: произвольное и непроизвольное.		
	10.	Свойства внимания оператора: объем, активность, интенсивность, устойчивость.		
	11.	Свойства внимания оператора: объем, распределение, переключение и концентрация.		
Тема 5. Эмоции и чувства.	Содержание учебного материала		4	ОК 01,02,03,04,05,06
	12.	Понятие эмоции и чувства.		
	13.	Классификация эмоций.		
Тема 6. Общение и его виды.	Содержание учебного материала		4	ОК 01,02,03,04,05,06
	14.	Понятие общения.		
	15.	Особенности вербального и невербального общения. Техники ведения беседы.		
	Практические занятия		2	
16.	Особенности вербального и невербального общения.			
Тема 7. Уровни общения.	Содержание учебного материала		4	ОК 01,02,03,04,05,06
	17.	Уровни общения (деловое, личностное, замкнутость, ритуалы).		
	18.	Уровни общения (процедуры, игра, близость по Э. Берну).		
	Содержание учебного материала		4	

Тема 8. Коммуникации.	19.	Понятие коммуникации.		
	20.	Ошибки, связанные с коммуникативными барьерами.		
	Практические занятия		4	
	21.	Пути преодоления коммуникативных барьеров		
	22.	Пути преодоления коммуникативных барьеров		
Тема 9. Личность оператора, ее особенности.	Содержание учебного материала		6	
	23.	Психология личности оператора. Понятие о темпераментах и типах высшей нервной деятельности.		
	24.	Характеристика темпераментов людей: холерического, сангвинического.		
	25.	Характеристика темпераментов людей: флегматического и меланхолического. Свойства темперамента.		
	Практические занятия		4	
	26.	Определение типа темперамента оператора.		
	27.	Определение типа темперамента оператора.		
Тема 10. Человек-оператор. Устойчивость функционирования биотехнических систем.	Содержание учебного материала		2	
	28.	Виды операторов. Модели ошибочных действий человека-оператора.		
Тема 11. Стили лидерства.	Содержание учебного материала		4	
	29.	Формальное и неформальное лидерство.		
	30.	Стили лидерства.		
Тема 12. Конфликт.	Содержание учебного материала		4	
	31.	Конфликт, стили поведения в конфликте.		
	32.	Технология работы с конфликтной ситуацией.		
	Практические занятия		2	
	33.	Диагностика предрасположенности личности к конфликтному поведению.		
Тема 13. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	Содержание учебного материала		2	
	34.	Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
	Практические занятия		4	
	35.	Стратегии поведения в конфликтной ситуации.		
	36.	Стратегии поведения в конфликтной ситуации.		
Тема 14. Стресс.	Содержание учебного материала		6	
	37.	Стресс и адаптация: стадии стресса, изменения в организме.		
	38.	Стресс и адаптация: виды стресс-реакций, адаптация.		
	39.	Стресс и адаптация: виды, профилактика стресса.		
Самостоятельная работа обучающихся:			34	
		– систематическое изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);		

		– подготовка к практическим работам с использованием базы электронных ресурсов, методических рекомендаций преподавателя; – домашние задания, подготовка устных выступлений по заданным темам, докладов, рефератов, эссе с использованием информационных технологий с презентациями и др. (сбор, систематизация, изучение и оформление материала); – поиск информации по темам курса в Интернет с использованием различных технологий поиска;		
Промежуточная аттестация в форме дифференциального зачета			-	
Всего			112	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Социально-экономических дисциплин, оснащенный следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- оборудование персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети интернет и средствами звуковой информации;
- комплекс учебно-наглядных пособий «Основы психологии в профессиональной деятельности»;
- электронные методические пособия

Технические средства обучения:

- компьютер и интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Аминов, И. И., Психология общения: учебник / И. И. Аминов. — Москва: КноРус, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-406-09830-1. — URL:<https://book.ru/book/943870> (дата обращения: 09.01.2023). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.
2. Костромина, С. Н., Психология делового общения: учебник / С. Н. Костромина, Е. В. Зиновьева, Н. Л. Москвичева, под ред. Н. В. Бордовской. — Москва: КноРус, 2022. — 291 с. — ISBN 978-5-406-08937-8. — URL:<https://book.ru/book/941779> (дата обращения: 09.01.2023). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.
3. Самыгин, С. И., Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / С. И. Самыгин, под ред. А. М. Руденко. — Москва: КноРус, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-406-10169-8. — URL:<https://book.ru/book/944676> (дата обращения: 09.01.2023). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.
4. Рогов, Е. И., Психология общения Приложение: Тесты, учебник / Е. И. Рогов. — Москва: КноРус, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-406-09984-1. — URL:<https://book.ru/book/945072> (дата обращения: 09.01.2023). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Аминов И.И. Психология делового общения: учебное пособие. - М.: Издательство «Омега-Л», 2009. - 304 с.
2. Платонов К.К. Психология лётного труда/ К.К. Платонов. - М.: Воениздат, 1960. - 351 с.
3. Столяренко Л.Д. Психология: учебник для вузов. - СПб Питер, 2008. - 592 с.

4. Таланов В.Л. Справочник практического психолога/ В.Л. Таланов, И.Г. Малкина-Пых. - СПб: Сова, М.: ЭКСМО, 2003. -928 с.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы учебной дисциплины обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Требования к квалификации педагогических работников. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемой дисциплине, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы – взаимопонимания в общении; – техники, приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – методы совершенствования морально-волевых качеств личности.	– оперируют основными понятиями психологии личности и психологии общения; – правильно и точно описывают методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций.	Оценка выполнения творческих задач (проектов, докладов, презентаций и др.). Наблюдение. Тестирование. Устный опрос. Проведение письменных проверочных работ. Дифференцированный зачёт.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		

– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	– демонстрируют владение видами техники и приемами эффективного общения, саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; – разрешают смоделированные конфликтные ситуации.	Анализ ролевых ситуаций. Экспертное наблюдение за ходом выполнения творческого задания.
---	--	---

