

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Н. АШУРАЛИЕВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Основы финансовой грамотности, организация предпринимательской
деятельности в профессиональной сфере, принципы бережливого
производства

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Квалификация выпускника: Техник по защите информации

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией УГС 09.00.00. Информатика и вычислительная техника и 10.00.00 Информационная безопасность

Председатель П(Ц)К

 Ш.М. Мусаева
Протокол №8 от 30 апреля 2025 г

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 Основы финансовой грамотности и организация предпринимательской деятельности разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 9 декабря 2016 г. (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 26 декабря 2016 г. N 44936);

с учетом:

- Примерной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022, реквизиты решения о включении ПООП в реестр: протокол № 3 от 15.07.2021)

в соответствии с рабочим учебным планом.

Разработчик:

- Полозкова Елена Николаевна, преподаватель ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева»

© Полозкова Елена Николаевна, 2025

© ГБПОУ РД «Технический колледж имени Р.Н. Ашуралиева» 2025

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ, ПРИНЦИПЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА	4
1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Основы финансовой грамотности, организация предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, принципы бережливого производства	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ, ПРИНЦИПЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА	11
3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы	11
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	11
3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.08 Основы финансовой грамотности, организация предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, принципы бережливого производства принадлежит к общепрофессиональному циклу ОП.00. вариативной части ФГОС по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение дисциплины должно способствовать овладению профессиональными компетенциями:

- ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ставить финансовые цели и планировать деятельность по достижению целей с учётом возможных альтернатив;
- оценивать способы решения практических финансовых задач и делать оптимальный выбор, выполнять самоанализ полученного результата;
- владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН,

пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);

- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
- реализовывать стратегию деятельности подразделения;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
- кредитные банковские продукты;
- выявлять потери в производственном процессе;
- организовывать рабочее место.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике;
- состав трудовых и финансовых ресурсов организации основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации
- содержание и основные элементы предпринимательской деятельности;
- характеристику субъектов предпринимательской деятельности и их организационно-правовые формы:
- типы и виды предпринимательства; общие условия создания собственного дела;
- назначение и направление государственного регулирования предпринимательской деятельности
- сущность, этапы и виды планирования предпринимательской деятельности;
- принципы и методы управления производством и маркетингом;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- организацию работы малых производственных групп;
- механизмы ценообразования;
- принципы нормирования и оплаты труда;
- характеристика тенденций развития современного менеджмента, требования, предъявляемые к современному менеджменту; жизненный цикл товара и особенности сбыта.
- правила разработки бизнес-планов;
- принципы бережливого производства;
- инструменты бережливого производства;
- требования к организации рабочего места.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1	- ставить финансовые цели и планировать деятельность по достижению целей с учётом возможных альтернатив; - оценивать способы решения практических финансовых задач и делать оптимальный выбор, выполнять самоанализ полученного результата; - владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с	- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике; - состав трудовых и финансовых ресурсов организации основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации - содержание и основные элементы предпринимательской деятельности;

	ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); - влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда; - реализовывать стратегию деятельности подразделения; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления; кредитные банковские продукты; - выявлять потери в производственном процессе; - организовывать рабочее место	- характеристику субъектов предпринимательской деятельности и их организационно-правовые формы; - типы и виды предпринимательства; общие условия создания собственного дела; - назначение и направление государственного регулирования предпринимательской деятельности - сущность, этапы и виды планирования предпринимательской деятельности; - принципы и методы управления производством и маркетингом; - основы организации работы коллектива исполнителей; - организацию работы малых производственных групп; - механизмы ценообразования; - принципы нормирования и оплаты труда; - характеристика тенденций развития современного менеджмента, требования, предъявляемые к современному менеджменту; жизненный цикл товара и особенности сбыта. - правила разработки бизнес-планов; - принципы бережливого производства; - инструменты бережливого производства - требования к организации рабочего места
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	80
в том числе:	
Урок	34
Лекция	8
Практические занятия	24
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

- Объем времени обязательной части ППСЗ 0 часов.
- Объем времени вариативной части ППСЗ 80 часов.

Вариативная часть используется для выполнения требований ФГОС по формированию общих компетенций выпускника (ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях).

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Основы финансовой грамотности, организация предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, принципы бережливого производства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, ЛР, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Основы финансовой грамотности			18	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
Тема 1.1. Банковская система России	Содержание учебного материала		2	
	1.	Банковская система России. Текущие счета и банковские карты. Сберегательные карты	2	
	Практические занятия			
	2.	Расчёт процентов по вкладам.		
Тема 1.2. Кредиты	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	3.	Кредиты. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов	2	
	Практические занятия			
	4.	Расчет процентов по кредиту и составление графика платежей.		
Тема 1.3. Фондовый и валютный рынки	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	5.	Фондовый и валютный рынки. Фондовая биржа. Риски и доходность на фондовых рынках. Акции и облигации	2	
	Практические занятия			
	6.	Расчёт доходности ценных бумаг		
Тема 1.4. Страхование в России	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	7.	Страхование в России. Виды страхования. Формы страхования. Мировой рынок страхования		
Тема 1.5 Пенсионные накопления	Содержание учебного материала		2	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	8.	Пенсионные накопления. Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение	2	
	Практические занятия			
	9.	Расчет размера страховой пенсии по старости.		
Раздел 2. Организация предпринимательской деятельности			40	
Тема 2.1. Правовые основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	10.	Правовые основы предпринимательской деятельности. Сущность, субъекты и объекты предпринимательской деятельности.	2	
	11.	Правовой статус юридического лица и индивидуального предпринимателя. Виды гражданско-правовой ответственности.		
	Практические занятия			
12.	Составление перечня документов для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей			
Тема 2.2. Организационно-правовые формы	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	13.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике.		

предпринимательской деятельности	14.	Индивидуальное и коллективное предпринимательство: хозяйственные товарищества и общества	2	
	Практические занятия			
	15.	Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России». Деловая игра-викторина «Формы хозяйствования в условиях рынка»		
Тема 2.3. Использование наемного труда в предпринимательстве	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	16.	Использование наемного труда в предпринимательстве, оплата труда.		
	17.	Эффективность компании, банкротство и безработица		
	Практические занятия		4	
	18.	Решение задач по расчету заработной платы при различных формах и системах оплаты труда.		
	19.	Составление трудовых договоров.		
Тема 2.4. Планирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	20.	Планирование предпринимательской деятельности. Сущность, задачи и принципы планирования.		
	21.	Бизнес-план малого предприятия. Назначение, структура, методика разработки бизнес плана		
	Практические занятия		2	
	22.	Составление бизнес- плана. Анализ финансовой модели проекта.		
Тема 2.5. Система налогообложения предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	23.	Система налогообложения предпринимательской деятельности. Понятие и виды налогов. Классификация налогов.		
	24.	Права и обязанности налогоплательщиков. Подача налоговой декларации. Налоговые вычеты для предпринимателей		
	Практические занятия		4	
	25.	Расчет налоговых вычетов.		
	26.	Составление налоговой декларации		
Тема 2.6 Риски в мире денег Конфликтные ситуации в бизнесе и их предотвращение	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	27.	Оценка и контроль рисков своих сбережений. Экономические кризисы. Финансовое мошенничество.		
	28.	Понятие конфликтов и их последствия. Управление конфликтной ситуацией. Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет.		
	Практические занятия		2	
	29.	Анализ проблемных ситуаций, связанных с экономическими кризисами и финансовым мошенничеством.		
Раздел 3. Основы бережливого производства			8	
Тема 3.1. Принципы Бережливого производства	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 11.1
	30.	Основные сведения о бережливом производстве. История развития производственных систем. Зарубежный опыт. Производственная система. Состав и функции элементов бережливого производства. Концепция бережливого производства. Принципы: ценность продукта; выявление и устранение потерь; поток создания ценности продукта; производство «нужных» продуктов; постоянное совершенствование процессов производства. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.		
	31.	Анализ производственной системы. Модель организации предприятия. Кривая производственных возможностей. Вовлеченность персонала. Визуальное представление производственных процессов. Анализ схем формирования ценности. Виды потерь и их выявление. Стандартизация и ее роль в Бережливом производстве		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		4	ОК 01-07,

Инструменты Бережливого производства	32.	Основные сведения об инструментах исключения потерь: Картирование потока создания ценности (Value Stream Mapping); Вытягивающее поточное производство; Канбан; Кайдзен – непрерывное совершенствование; Основные принципы и понятия. Кайдзен-сессия Система SMED – быстрая переналадка оборудования; Система TPM (Total Productive Maintenance) – всеобщий уход за оборудованием; Система JIT (Just-In-Time – точно вовремя); Визуализация; U-образные ячейки		ОК 09 ПК 11.1
	33.	Основной инструмент бережливого производства на рабочем месте – 6S. Правила рациональной организации труда на рабочем месте. Примеры успешного применения принципов и инструментов бережливого производства		
Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение нормативных документов: - закон РФ «О банках и банковской деятельности»; - закон РФ «О Центральном банке РФ (банке России)»; - Положение «О безналичных расчётах в РФ»; - глава 26.2 НК РФ «Упрощенная система налогообложения»; - глава 26.5 НК РФ «Патентная система налогообложения»; - ФЗ от 27.11.2018 г №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». 2. Подготовить рефераты к темам: «Банковский вклад», «Потребительский кредит», «Ипотечное кредитование. 3. Составление личного финансового плана. 4. Подготовить рефераты по темам: - Виды финансовых рисков. Способы защиты от финансовых рисков. 5. Решение задач на определение дохода по ценным бумагам.			14	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
Всего			80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ, ПРИНЦИПЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет Социально-экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу;
- комплект учебно-методической документации;
- коллекция цифровых образовательных ресурсов;
- электронные методические пособия;
- фонд оценочных средств по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Горяев А.П. и Чумаченко В.В. Основы финансовой грамотности. Учебное пособие, 2021.
2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.
2. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства, Пособие для студентов, обучающихся в средних профессиональных образовательных организациях, : Издательство Лань, 2023 г. – 76 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Семенов А.К. Теория менеджмента. М.: Дашков и Ко , 2020г.-490с.
2. Дорман В.Н., Кельчевская Н.Р., Основы коммерческой деятельности — М.: Издательство Юрайт, – 2021. – 506 с.
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2021. – 455 с.
4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность, учебник и практикум — М.: Издательство Юрайт, - 2021. – 457 с.Пястолов С.М. Экономическая теория: практикум, 2015, ОИЦ «Академия»;
5. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, - 2021. – 219 с.

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы учебной дисциплины обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Требования к квалификации педагогических работников. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемой дисциплине, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике; - состав трудовых и финансовых ресурсов организации основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации - содержание и основные элементы предпринимательской деятельности; - характеристику субъектов предпринимательской деятельности и их организационно-правовые формы; - типы и виды предпринимательства; общие условия создания собственного дела; - назначение и направление государственного регулирования предпринимательской деятельности - сущность, этапы и виды планирования предпринимательской деятельности; - принципы и методы управления производством и маркетингом; - основы организации работы коллектива исполнителей; - организацию работы малых производственных групп; - механизмы ценообразования; - принципы нормирования и оплаты труда; - характеристика тенденций развития современного менеджмента, требования, предъявляемые к современному менеджменту; жизненный цикл товара и особенности сбыта. - правила разработки бизнес-планов; - принципы бережливого производства; - инструменты бережливого производства - требования к организации рабочего места.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса	- Устный опрос - Тестирование

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - ставить финансовые цели и планировать деятельность по достижению целей с учётом возможных альтернатив; - оценивать способы решения практических финансовых задач и делать оптимальный выбор, выполнять самоанализ полученного результата; - владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); - влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда; - реализовывать стратегию деятельности подразделения; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления; кредитные банковские продукты; - выявлять потери в производственном процессе; - организовывать рабочее место	освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительн о» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	- Защита выполненной самостоятельной работы - Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) - Оценка выполнения практического задания(работы)
---	--	---