ПЛАН РАБОТЫ

Первичной профсоюзной организации преподавателей, сотрудников и студентов ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева»

на 2026 год

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
I.	Конференции, собрания		
	1. О подведении итогов коллективного договора.	декабрь	Председатель ПК
	2. Об участии в коллективных действиях, организуемых Профсоюзом.	по мере необх-ти	Председатель ПК
П.	Заседания профкома		
	1. Об утверждении процентных надбавок к з/плате на полугодие.	июнь, январь	Председатель ПК, главный бухгалтер
	2. О проведении мероприятий по охране труда и технике безопасности.	октябрь	Специалист по охране труда
	3. Об утверждении графика отпусков.	декабрь	Специалист по персоналу
	4. О медицинском обслуживании.	апрель	Руководитель ФК
	5. Об организации оптимальных условий для полноценного питания студентов в период учебы.	ноябрь	Заведующая столовой
	6. О мероприятиях по приему в Профсоюз.	август	Председатель ПК
	7. О заселении в общежития.	сентябрь	Председатель ПК
	8. О подготовке общежитий и учебных корпусов к работе в зимних условиях.	октябрь	Комендант общежитий, комендант учебных корпусов
	9. О соблюдении закона РФ в отношении студентов-сирот и оставшихся без попечения родителей. О мероприятиях по социальной защите и поддержке студентов-сирот.	декабрь	Начальники ВО
	10. Об итогах выявления малообеспеченных студентов, инвалидов.	октябрь-январь	Социальные педагоги

	11. Об итогах рейдов в общежития.	ежекварт.	Председатель ПК
	12. О проведении праздничных мероприятий.	по мере необх-ти	Председатель ПК
	13. О работе с пенсионерами и ветеранами.	май	Председатель ПК
	14. Утверждение плана работы на 2026-2027 учебный год.	август	Председатель ПК
	17. О коллективных действиях Профсоюза.	по мере необх-ти	Председатель ПК
III.	Социальная - экономическая защита работников		
	1. Контроль за выполнением мероприятий коллективного договора.	в течение года	Председатель ПК
	2. Подведение итогов выполнения коллективного договора.	декабрь	Председатель ПК
	3. Обеспечение детей работников колледжа новогодними подарками.	декабрь	Председатель ПК, члены профкома
	4. Работа председателя ПК в составе Совета колледжа, аттестационной комиссии.	по плану	Председатель ПК
	5.Организация медицинского обслуживания работников.	май- август	Руководитель ФК
	6. Учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий.	в течение года	Председатель ПК
	7. Оказание материальной помощи членам профсоюза в особых случаях.	по мере необх-ти	Председатель ПК
	8. Организация отдыха и оздоровления работников и их детей.	в течение года	Председатель ПК
	9. Контроль над выполнением принятых постановлений конференцией, собраний, заседаний профкома.	в течение года	Председатель ПК
IV.	Социально - экономическая защита обучающихся		
	1. Организация учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Назначение на государственное обеспечение.	август-сентябрь	Руководители ВО

	2.Выявление студентов, относящихся к категориям особой защиты: из малообеспеченных семей, инвалидов, многодетных семей, пострадавших от аварий на ЧАЭС, участников боевых действий и т.д.	сентябрь - декабрь	Председатель ПК, кураторы, социальные педагоги
	3. Изучение жилищных условий студентов, помощь в решении жилищно-бытовых проблем.	сентябрь - октябрь	Кураторы
	4. Заселение студентов в общежитие.	сентябрь, в теч. года	Председатель ПК, комендант общежитий
	5. Изучение нормативно-правовых актов.	сентябрь - декабрь	Председатель ПК, профсоюзный актив
	6. Участие в работе стипендиальной комиссии.	сентябрь, январь, июнь	Председатель ПК
	7. Контроль над созданием оптимальных условий для полноценного питания студентов в период учебы.	в течение года	Председатель ПК
	8. Оказание материальной помощи нуждающимся студентам из средств профсоюзного комитета.	в течение года	Председатель ПК
	9. Составление социальных паспортов групп.	сентябрь - октябрь	Профсоюзный актив
	10. Контроль над организацией медицинского обслуживания студентов.	в течение года	Председатель ПК
	11. Организация и проведение рейдов в общежития с целью проверки соблюдения норм ОТ и ТБ, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических условий.	в течение года	Председатель ПК, профсоюзный актив
	12. Контроль за обеспечением денежными выплатами студентов-сирот и оставшихся без попечения родителей согласно Закона РФ.	в течение года	Председатель ПК
	13. Содействие трудоустройству студентов- сирот и оставшихся без попечения родителей.	май - июнь	Кураторы, руководители ВО

	14. Организация мероприятий по отдыху и оздоровлению студентов в летний период	май - июнь	Заместитель директора по УВР, кураторы, председатель ПК
	15. Участие председателя Профкома в работе студенческого совета.	по плану	Председатель ПК
V.	Культурно-массовая работа		
	1. Поздравление членов коллектива с днем рождения.	ежемес- но	Председатель ПК
	2. Чествование юбиляров.	ежемес- но	Председатель ПК
	3.Проведение праздничных поздравительных концертов к 8 Марта, 23 февраля.	март, февраль	Председатель ПК
	4. Организация праздничных мероприятий.	по мере необх-ти	Председатель ПК
	5.Поздравление ветеранов, пенсионеров с днем рождения, днем Учителя, 8 Марта, 23 февраля, Новым годом. 9 мая.	по мере необх-ти	Председатель ПК, классные руководители
	6.Приглашение ветеранов, пенсионеров на мероприятия.	по мере необх-ти	Председатель ПК
	7. Проведение новогоднего мероприятий для детей работников и студентов.	декабрь	Председатель ПК
VI.	Информационно-агитационная работа		
	1. Информирование коллектива о ситуации в отрасли, коллективных действиях Профсоюза, мероприятиях по социально-экономической защите через профсоюзный стенд, размещение агитационных материалов.	ежемес- но	Председатель ПК
	2. Оформление подписки на газеты «Человек труда», «Мой профсоюз».	2р. в год	Председатель ПК

	3. Агитационная работа на вводном семестре со слушателями нового набора по вступлению в Профсоюз.	август	Председатель ПК
	4. Проведение мероприятий по приему в Профсоюз студентов нового набора (собрания, подготовка документации).	сентябрь-ноябрь	Председатель ПК, профсоюзный актив
	5.Агитационная работа по вступлению в Профсоюз с поступающими на работу, изучение коллективного договора.	по мере необх-ти	Председатель ПК

Председатель ОПО преподавателей, сотрудников и студентов ГБПОУ РД «Технический колледж им. Р.Н. Ашуралиева» _____ Е.Н. Полозкова